



Plats och tid KF-salen kl. 09:07–12:04

Ledamöter Michael Karlsson (S), ordförande  
Ewa Arvidsson (S), 1:e vice ordförande  
Olof Eriksson (S)  
Rolf Lindström (S)  
Peter Olsson (V)  
Lotta Robertsson Harén (MP)  
Michael Karlsson (M)  
Ulla Berne (M)  
Lars-Olof Ottosson (C)  
Anders Bäckström (C)  
Ove Kaye (SD)

Ersättare Fredrik Bengtsson (S)  
Jerry Saxin (S)  
Christer Örtegren (S)  
Sofia Karlsson (S)  
Hassan Dalo (S)  
Kjell Kaså (C)

Justeringens plats och tid

Sekreterare \_\_\_\_\_ Paragrafer 49 - 86  
Björn Skog

Ordförande \_\_\_\_\_  
Michael Karlsson

Justerare \_\_\_\_\_  
Olof Eriksson

---

### **Anslag/bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-03-13

Datum då anslaget sätts upp 2019-03-20 Datum då anslaget tas ned 2019-04-10

Protokollets förvaringsplats Kanslienheten

Underskrift \_\_\_\_\_  
Björn Skog



Övriga deltagare

Björn Skog, kanslichef  
Elisabeth Eskfelt, tf förvaltningschef, kommunstyrelseförvaltningen  
Ida Rådman, tf kommunchef, §§ 54-85  
Jan-Erik Samuelsson, förvaltningschef, välfärds- och  
arbetsmarknadsförvaltningen, §§ 58-60  
Per Ljungberg, personalchef, kommunstyrelseförvaltningen  
Stig-Arne Olsson, ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen  
Marko Niemelä, äldreomsorgschef, § 58  
Pia Carlsson, verksamhetsutvecklare, § 58

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## Innehåll

<b>Ärende</b>	<b>Sida</b>
KS § 49 Val av justerare	5
KS § 50 Godkännande av ärendelista	6
KS § 51 Verksamhetsberättelse 2018 - Kommunstyrelseförvaltningen	7
KS § 52 Årsrapport 2018 - Kommunstyrelseförvaltningen	9
KS § 53 Försäljning av fastigheten Åmål 6:2, Industrigatan 2	10
KS § 54 Försäljning av fastigheten Hornlyckan 1 (f.d. vandrarhemmet)	11
KS § 55 Försäljning av fastigheten Knarrbyn 1:16	12
KS § 56 Bruttolista inför framtagande av internkontrollplan 2019 - Kommunstyrelseförvaltningen	13
KS § 57 Hamnkalaset 2019	14
KS § 58 Information: Heltid inom välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningen	16
KS § 59 Verksamhetsberättelse 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen	17
KS § 60 Årsrapport 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen	18
KS § 61 Svar på motion om att Åmåls kommun inför digitala körjournaler på alla sina personalbilar - Tomas Lindström (-)	19
KS § 62 Leaderprojekt - Vandra i Ronjaland	20
KS § 63 Redovisning av miljöstrategiska projekt 2018	22
KS § 64 Miljöstrategiska projekt 2019	24
KS § 65 Kommunövergripande säkerhetsarbete i Åmåls kommun	25
KS § 66 Revisionsrapport - Informations- och IT-säkerhet	26
KS § 67 Årsuppföljning 2018 - kommunernas uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)	27
KS § 68 Svar på motion om redovisning av motioner och medborgarförslag - Ove Kaye (SD)	28
KS § 69 Svar på motion om information om ekonomiska konsekvenser i beslutsunderlag - Lars-Olof Ottosson (C)	29
KS § 70 Svar på motion om att införa 2-timmars parkering på den obebyggda delen av kvarteret Illern i Åmål - Jan-Eric Thorin (L)	30
KS § 71 Svar på motion om förändrad förvaltningsledning - Tomas Lindström (TL)	31
KS § 72 Svar på medborgarförslag om snöröjning av trottoarer - Hans Wikström	33
KS § 73 Svar på medborgarförslag om begränsad framkomlighet i Åmåls centrum för motordrivna fordon nattetid - Sven-Åke Runelid	35

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



KS § 74 Svar på medborgarförslag om ännu vassare skolmatpolicy - Jokum Lind Jensen m.fl.	36
KS § 75 Delegeringsordning kommunstyrelsen 2019	38
KS § 76 Utnämmande av skolchef - Vår- och arbetsmarknadsförvaltningen	39
KS § 77 Revidering av dataskyddspolicy	40
KS § 78 Internkontrollplan 2019 - Barn- och utbildningsnämnden	41
KS § 79 Internkontrollplan 2019 - Överförmyndarnämnden	42
KS § 80 Kommunal fristad för kulturella utövare - intresseförfrågan från Bengtsfors kommun	43
KS § 81 Ansökan om bidrag till renovering av kanothus - Åmåls kanotförening	45
KS § 82 Rapportering av delegeringsbeslut	46
KS § 83 Rapportering av kommunala protokoll	47
KS § 84 Meddelad dom från Förvaltningsrätten - Undersökningstillstånd till Odin Metals Ltd för området Dingelvik nr 100	48
KS § 85 Information: Återrapport om firandet av Åmåls 375-årsjubileum 2018	49
KS § 86 Information om rekrytering av ny kommunchef	50

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 49 Val av justerare**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Till justeringsperson väljs Olof Eriksson (S).

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



## **KS § 50 Godkännande av ärendelista**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärende 38 läggs till ärendelistan: ”Information om rekrytering av ny kommunchef”. I övrigt godkänns ärendelistan utan förändringar.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/82

## **KS § 51 Verksamhetsberättelse 2018 - Kommunstyrelseförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner 2018 års verksamhetsberättelse för kommunstyrelseförvaltningen och lägger den till handlingarna med den förändringen att det på sidan 3, rad 3-4, ändras från ”ansvar” till ”tillsynsansvar” med motiveringen att det övergripande ansvaret vilar på kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens arbetsutskott vid ett kommande sammanträde i närtid ska få en redovisning av resultatet av den utredning av fastighetsbeståndet under kommunstyrelsen som gjorts under 2018. Redovisningen ska redogöra för underhållsbehov och tillänkta åtgärder.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt visionsstyrningsmodellen som Åmåls kommun arbetar efter ska varje nämnd och styrelse under början av året upprätta en verksamhetsberättelse för föregående års verksamhet. Berättelsen lyfter fram viktiga händelser under året och följer upp nämndens inriktningsmål. För kommunstyrelsens del blir det två verksamhetsberättelser, en för integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen och en för kommunstyrelseförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 35
- Tjänsteskrivelse från tillförordnad förvaltningschef Elisabeth Eskfelt den 5 februari 2019
- Förslag till verksamhetsberättelse kommunstyrelseförvaltningen 2018 den 5 februari 2019

### **Yrkande**

Michael Karlsson (M) yrkar att det på sidan 3, rad 3-4, ändras från ”ansvar” till ”tillsynsansvar” med motiveringen att det övergripande ansvaret vilar på kommunfullmäktige.

### **Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, arbetsutskottets förslag att godkänna verksamhetsberättelsen, samt ett yrkande från Michael Karlsson (M). Ordförande frågar först om förslaget från arbetsutskottet kan godkännas och finner att kommunstyrelsen gör så. Därefter frågar ordföranden yrkandet från Karlsson (M) ska godkännas, vilket kommunstyrelsen gör.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Tillförordnad förvaltningschef Elisabeth Eskfelt  
Ekonomienheten  
Thomas Carlson

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------





Dnr KS 2019/87

## **KS § 52 Årsrapport 2018 - Kommunstyrelseförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Redovisade nettokostnader för 2018 uppgick till 116 687 tusen kronor (tkr), att jämföras med årsbudget på 117 153 tkr. Avvikelse mot budget blev +466 tkr.

De största avvikelserna avser

Kommunstyrelsen +1 729 tkr

Tillväxtenhet +590 tkr

Miljöenheten +798 tkr

Kulturenheten -1 926 tkr

Kostenhet -2 435 tkr

ÅKAB förvaltade fastigheter +1 041 tkr

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 36
- Tjänsteskrivelse av controller Stina Jonason den 20 februari 2019
- Årsrapport 2018 den 19 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Elisabeth Eskfelt  
Ekonomienheten

\_\_\_\_\_

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/88

## **KS § 53 Försäljning av fastigheten Åmål 6:2, Industrigatan 2**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger tillväxtenheten i uppdrag att sälja fastigheten Åmål 6:2 genom en oberoende mäklare på öppna marknaden. Innan kommunen accepterar ett slutgiltigt bud och går vidare med att skriva kontrakt, ska försäljningen stämmas av med kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmål 6:2, Industrigatan 2 är ett fristående enbostadshus som i dagsläget är uthyrt. Fastigheten ligger inte inom kommunens kärnverksamhetsområden och har ett visst renoveringsbehov. En försäljning ligger också i linje med fastighetsutredningen som gjordes 2018 och fortsätter 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 26
- Tjänsteskrivelse av enhetschef den 4 mars 2019

### **Beslutet skickas till**

Thomas Carlson  
Förvaltningschefen för kommunstyrelseförvaltningen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/115

## **KS § 54 Försäljning av fastigheten Hornlyckan 1 (f.d. vandrarhemmet)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger Tillväxtenheten i uppdrag att stycka av fastigheten Hornlyckan 1 samt sälja fastigheten genom en oberoende mäklare på öppna marknaden. Innan kommunen accepterar ett slutgiltigt bud och går vidare med att skriva kontrakt, ska försäljningen stämmas av med kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Hornlyckan 1 (före detta vandrarhemmet) är i mycket stort behov av renovering samt ändrad verksamhetsklassning vilket innebär stora kostnader.

Fastighetsgränsen sträcker sig över Gerdinsgatan vilket måste justeras med en fastighetsreglering (avstyckning).

Fastigheten ligger inte inom kommunens kärnverksamhetsområden och har mycket stora renoveringsbehov. Det ligger också i linje med fastighetsutredningen som gjordes 2018 och som fortlöper 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 27
- Tjänsteskrivelse av enhetschef den 4 mars 2019

### **Beslutet skickas till**

Thomas Carlson  
Förvaltningschefen för kommunstyrelseförvaltningen

\_\_\_\_\_

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/90

## **KS § 55 Försäljning av fastigheten Knarrbyn 1:16**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger Tillväxtenheten i uppdrag att stycka av Knarrbyn 1:16 samt sälja fastigheten genom en oberoende mäklare på öppna marknaden. Innan kommunen accepterar ett slutgiltigt bud och går vidare med att skriva kontrakt, ska försäljningen stämmas av med kommunstyrelsens arbetsutskott för godkännande.

### **Sammanfattning av ärendet**

Knarrbyn 1:16 är en stor fastighet som innefattar ett rivningshus beläget ca. 100m från Knarrbysjön som det inte är ekonomiskt försvarbart att renovera, det går heller inte att hyra ut i befintligt skick.

Fastigheten ligger inte inom kommunens kärnverksamhetsområden och har mycket stora renoveringsbehov. Det ligger också i linje med fastighetsutredningen som gjordes 2018 och fortsätter 2019.

Innan försäljning ska tomten avstyckas så att de delar som exempelvis har betydelse för badplats och idrottsanläggning fortsatt är i kommunens ägo.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 28
- Tjänsteskrivelse av enhetschef den 4 mars 2019

### **Beslutet skickas till**

Thomas Carlson  
Förvaltningschefen för kommunstyrelseförvaltningen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/94

## **KS § 56 Bruttolista inför framtagande av internkontrollplan 2019 - Kommunstyrelseförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att följande processer ska ingå i kommunstyrelseförvaltningens interna kontroll för 2019:

- Motioner och medborgarförslag
- Tillsynsprocess & tillståndsprocess- räddningsenhet
- Attestreglemente med tillämpningsanvisningar representation
- Arvodesreglemente - Intyg förlorad arbetsförtjänst
- Egenkontrollprogram för livsmedelshantering

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska kommunstyrelsen varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen (internkontrollplan). Kommunstyrelsen har en skyldighet att styra och löpande följa den interna kontrollen, men även möjlighet att utöva tillsyn och utvärdera det interna kontrollsystemet.

En god intern kontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning/verksamhet och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda.

I arbetet med 2019 års internkontrollplan har förvaltningen tagit fram en så kallad bruttolista med ett antal tänkbara processer som kan ingå i internkontrollplanen. Utifrån listan föreslås kommunstyrelsen välja 3-5 rutiner som ska ingå i internkontrollplan 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 37
- Tjänsteskrivelse av tf förvaltningschef den 15 februari 2019
- Bruttolista över rutiner och processer 2019

### **Beslutet skickas till**

Elisabeth Eskfelt

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/76

## **KS § 57 Hamnkalaset 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ställer sig positiv till genomförandet av sommarevenemanget Hamnkalaset 2019.

Finansiering sker ur kommunstyrelsens budget ansvar 2100 verksamhet 1021, kontot för oförutsedda utgifter.

### **Reservation**

Michael Karlsson (M), Lars-Olof Ottosson (C), Anders Bäckström (C), Ulla Berne (M) och Ove Kaye (SD) reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Efter de senaste årens lyckade sommarevenemang med koppling till Vänern såsom Ostindiefararens vistelse i Åmål, Hamnkalaset i Åmål och Old Ships Race ämnar tillväxtenheten i samarbete med föreningar och näringsliv att arrangera familjeevenemanget Hamnkalaset i Åmål 2-3 augusti år 2019. Evenemanget är ett naturligt led i turismutvecklingen av Åmål som besöksmål och är en naturlig reseanledning till staden för såväl invånarens släkt och vänner som utomstående besökare.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 24
- Tjänsteskrivelse av turismutvecklare den 5 februari 2019

### **Yrkande**

Michael Karlsson (M) yrkar avslag med hänvisning till att finansieringen är ospecificerad. I dagsläget redogör den endast för kostnadssidan, ej för intäkterna.

Lars-Olof Ottosson (C), Anders Bäckström (C), Ulla Berne (M) och Ove Kaye (SD) yrkar bifall till Michael Karlssons (M) avslagsyrkande.

Michael Karlsson (S) yrkar bifall till förslaget från kommunstyrelsens arbetsutskott att ställa sig positiv till Hamnkalaset.

### **Beslutsgång**

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, dels kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag att ställa sig positiv till hamnkalaset, dels Michael Karlssons (M) förslag att avslå genomförandet av Hamnkalaset.

Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Anna Hjelmberg

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



## **KS § 58 Information: Heltid inom välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Marko Niemelä, Jan-Erik Samuelsson samt Pia Carlsson redogör för välfärds- och arbetsmarknadsförvaltningens perspektiv på den senaste tidens omdiskuterade omställning till heltid som norm inom äldreomsorgen i Åmåls kommun.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2019/82

## **KS § 59 Verksamhetsberättelse 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner 2018 års verksamhetsberättelse för integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt visionsstyrningsmodellen som Åmåls kommun arbetar efter ska varje nämnd och styrelse under början av året upprätta en verksamhetsberättelse för föregående års verksamhet. Berättelsen lyfter fram viktiga händelser under året och följer upp nämndens inriktningsmål. För kommunstyrelsens del blir det två verksamhetsberättelser, en för integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen och en för kommunstyrelseförvaltningen.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 42
- Tjänsteskrivelse från tillförordnad förvaltningschef Jan-Erik Samuelsson den 5 februari 2019
- Förslag till verksamhetsberättelse för integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen 2018 den 5 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Tillförordnad förvaltningschef Jan-Erik Samuelsson  
Ekonomienheten

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/87

## **KS § 60 Årsrapport 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Redovisade nettokostnader för 2018 uppgick till 37 403 tusen kronor (tkr), att jämföras med årsbudget på 38 843 tkr. Avvikelse mot budget blev +1 440 tkr.

De största avvikelserna avser:

- ekonomiskt bistånd +975 tkr
- lönebidrag till föreningar +574 tkr
- merkostnadsersättningar -610 tkr.

Investeringar uppgick till 143 tkr, att jämföras med årsbudget på 242 tkr. Avvikelse mot budget blev +100 tkr.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 43
- Tjänsteskrivelse förvaltningschef från Jan-Erik Samuelsson den 6 februari 2019
- Årsrapport 2018 den 5 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Jan-Erik Samuelsson, tillförordnad förvaltningschef integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen  
Ekonomienheten

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/223

## **KS § 61 Svar på motion om att Åmåls kommun inför digitala körjournaler på alla sina personalbilar - Tomas Lindström (-)**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad med motiveringen att förvaltningen redan har börjat undersöka möjligheten att införa denna typ av teknik i större eller mindre utsträckning vid kommande upphandlingar.

### **Sammanfattning av ärendet**

Tomas Lindström (-) lämnade den 25 maj 2018 in en motion där han föreslår att Åmåls kommun ska införa digitala körjournaler på sina personbilar för att spara pengar. Ärendet remitterades till välfärds- och arbetsmarknadsnämnden som föreslog att motionen ska anses besvarad.

Ett system för digitala körjournaler kan effektivisera verksamheten och öka kvaliteten på den interna kontrollen. Det innebär dock en ökad kostnad initialt med cirka 200-300 tusen kronor per år. Förvaltningen har redan påbörjat arbetet med att utreda möjligheter till digitala körjournaler. Bokningssystem finns där digitala körjournaler är en del av systemet. I bokningssystem av detta slag ingår även nyckelhantering, alkolås, fakturering, uppföljning av bränsleåtgång med mera.

Ska man införa system som innehåller digitala körjournaler bör det göras i samband med upphandling av nya fordon.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 44
- Protokollsutdrag välfärds- och arbetsmarknadsnämnden den 30 januari 2019 § 17
- Tjänsteskrivelse från enhetschef Joacim Dahlman den 2 januari 2019
- Motion inkom 25 maj 2018 från Tomas Lindström (-)

### **Beslutet skickas till**

Motionären  
Enhetschef Joachim Dahlman

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/413

## **KS § 62 Leaderprojekt - Vandra i Ronjaland**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att Åmåls kommun står som projektägare för leaderprojektet Vandra i Ronjaland.

### **Sammanfattning av ärendet**

I Fröskog och Fengersfors har arbete med att utveckla vandringsleder kring temat "Vandra i Ronjaland" pågått sedan år 2016 då en arbetsgrupp bildades under Fröskogs och Fengersfors byalag. I januari år 2018 bildades en egen ideell förening under namnet Vandra i Ronjaland. Föreningen har idag ca 70 medlemmar och är mycket aktiv på orten och de genomför vandringar i området där filmen Ronja Rövardotter spelades in på 1980-talet.

Föreningens tanke är att utforma vandringsleder kring Fröskog och Fengersfors som ska ansluta till i norr och söder Pilgrimsleden och Storspåret i norr i temat "Vandra i Ronjaland". Föreningen har också undersökt möjligheterna att utveckla vandringsleder runt sjöarna Knarrbyn och Ärr. På sikt finns det en tanke att märka ut sevärdheter längs med lederna som är av kulturellt, historiskt, geologiskt eller geografiskt intresse.

I leaderprojektet kommer det exempelvis ingå att skapa överenskommelser med markägare, ledmarkeringar, informationsskyltar och broschyr, tematisering av lederna, studieresa och en invigning.

Föreningen kommer att stå huvudman vilket innebär att sköta och underhålla lederna. Ett avtal kommer att upprättas mellan föreningen och Åmåls kommun.

Att utveckla ett sammanhängande nätverk av vandringsleder i temat "Vandra i Ronjaland" skulle skapa ytterligare en reseanledning till orten och stärka besöksnäringen som redan är etablerad i Fengersfors och Fröskog. Projektet skulle även främja ett aktivt, socialt och hälsofrämjande friluftsliv för lokalbefolkningen.

Projektet planeras att pågå mellan april år 2019 och april år 2021.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 23
- Tjänsteskrivelse av turismutvecklare den 5 februari 2019

### **Yrkande**

Lars-Olof Ottosson (C) yrkar bifall till förslaget till beslut men understryker vikten av att redovisa nedlagd arbetstid för Åmåls kommuns personal inom ramen för projektet.

Lotta Robertsson Harén (MP) yrkar bifall till förslaget till beslut.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Anna Hjelmberg

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2018/8

## **KS § 63 Redovisning av miljöstrategiska projekt 2018**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen i redogörelsen för miljöstrategiska projekt 2018.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen beslutade den 18 april 2018 om hur de särskilt tilldelade medlen för miljöstrategiskt arbete 2018 skulle användas under året. Miljöstrategen gavs då i uppdrag att använda medlen med följande prioriteringsordning: 1. nulägesanalyser av Åmålsån och Kasenbergsån och ev. Norra viken, 2. åtgärder i Naturreseptatet Stora och Lilla Bräcke, 3. grön infrastrukturstrukturplan i tätorten, 4. fladdermusinventering.

Under 2018 användes totalt 236 000 kr av de 500 000 kr som avsatts.

Strax under 97 000 kr användes för att med hjälp av Sportfiskarna AB göra en nulägesanalys med fiskinventering, biotopkartering samt åtgärdsförslag för att förbättra Åmålsån som lekhabitat. Resultatet har presenterats i form av en rapport.

139 000 kr användes i ett fiskevårdsprojekt, "Naturupplevelser vid Åmålsån", som syftar till att förbättra lekmöjligheterna för vandrande öring, lax och andra fiskarter i Åmåls centrum genom att restaurera två av de fyra trösklar som finns i ån. Sten i olika storlekar samt lekgrus har lagts ut för att förbättra chanserna till lyckad lek och yngelöverlevnad bland annat genom mer strömmande vatten, ökad syresättning, rätt bottenstrukturer och mer varierad vattenfåra. Projektet syftar även till att skapa ett mer attraktivt vattendrag i centrum till glädje för kommunens invånare och besökare med intressant information om livet i ån genom uppdaterad skyltinformation. Det senare projektet har genomförts tillsammans med tillväxtenheten.

Anledningen till att miljöenheten inte kunnat använda alla medel som avsatts för miljöstrategiskt arbete under 2018 beror dels på den korta planerings- och genomförandetid som återstod efter kommunstyrelsens beslut 2018-04-18, dels på att enheten saknat en ordinarie chef mellan 2018-04-21 och 2018-10-01. Under denna period fick enhetens miljöstrateg hela ansvaret för strandskyddshandläggningen på enheten, vilket bidrog till att mindre tid återstod för att driva fler miljöstrategiska projekt under 2018.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 30
- Tjänsteskrivelse av Rebecca Retz daterad 5 februari 2019
- Aktivitetsrapport, utdrag från ekonomienheten
- Protokollsutdrag KSTAU § 41 den 18 april 2018

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Miljöenheten

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2019/58

## **KS § 64 Miljöstrategiska projekt 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att de medel om 500 000 kronor som tilldelats miljöenheten för miljöstrategiskt arbete under 2019 används inom följande områden:

- nulägesanalys av Kasenbergsån med fokus på fiskfauna
- fortsatt arbete med fiskevårdsprojekt ”Naturupplevelser vid Åmålsån”
- arbete för en bättre miljö, hälsa och välbefinnande inom förskolan
- projekt Mörtebolstjärnet, loka-bekämpning och kompetenshöjande insatser för miljöstrateg

### **Sammanfattning av ärendet**

Miljöenheten tilldelades medel om 500 000 kronor för miljöstrategiskt arbete 2019. De här pengarna ligger utanför den ordinarie budgeten och de är avsedda att användas under 2019. Miljöenheten har tagit fram förslag om hur medlen kan användas. Förslaget går i linje med kommunens vision och genomförs av kommunens tre perspektiv - välfärd och hälsa, klimat och miljö samt demokrati och delaktighet.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 31
- Tjänsteskrivelse av miljöchef den 6 februari 2019
- Bilaga – utdrag ur BMN tillsynsplan 2019
- Bilaga – koppling till mål/planer

### **Beslutet skickas till**

Miljöenheten

\_\_\_\_\_

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2019/42

## **KS § 65 Kommunövergripande säkerhetsarbete i Åmåls kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Kommunstyrelsen bedömer säkerhetsarbetet i Åmåls kommun som angeläget och uppdrar samtliga förvaltningar och kommunala bolag att de ska bistå säkerhetssamordnaren i arbetet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmåls kommun är i behov av ett helhetsgrepp gällande säkerhetsarbetet inom samtliga förvaltningar och kommunala bolag. Detta kommunövergripande arbete ska göras genom att säkerhetssamordnaren under 2019 ska leda och samordna uppgiften att ta fram dokumenten Åmåls strategiska säkerhetskoncept samt Åmåls kommuns risk- och sårbarhetsanalys.

I fredstid, vid kris och höjd beredskap ska Åmåls kommun ha ett gällande styrdokument/koncept för säkerheten inom kommunen samt en övergripande risk- och sårbarhetsanalys. Dessa uppgifter utgår främst från:

- lagen (2006:544) Om kommuners och landsting åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- Förordning (2006:637) Om kommuners och landsting åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
- Överenskommelse om kommunernas arbete med civilt försvar och extra ordinära händelser mellan MSB och SKL
- Säkerhetsskyddslagen (2018:585)

Säkerhetssamordnaren planerar att dokumentet Åmåls strategiska säkerhetskoncept ska vara klart för beslut av kommunstyrelsen i november 2019, samt att dokumentet Åmåls kommuns risk- och sårbarhetsanalys ska vara klart för antagande av kommunfullmäktige i oktober 2019.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 34
- Tjänsteskrivelse av säkerhetssamordnare den 20 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Säkerhetssamordnare  
Samtliga förvaltningschefer  
Åmåls kommunfastigheter AB  
Stadsnät i Åmåls AB

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/1

## **KS § 66 Revisionsrapport - Informations- och IT-säkerhet**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen ger kommunstyrelseförvaltningen ett uppdrag att arbeta fram en handlingsplan som svar till revisionen senast den 31 maj 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunrevisionen har granskat hur kommunen arbetar med informationssäkerhet. Syftet är att fastställa om styrning finns. Granskningen påvisar att det saknas styrande och stödjande dokument för hur informationssäkerheten hanteras. Förvaltningschefen har samtalat med revisionens ordförande och de har kommit överens om att förvaltningen återkommer senast den 31 maj 2019 med ett svar.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 38
- Tjänsteskrivelse från IT-chef den 21 februari 2019
- Revisionsrapport den 28 december 2018

### **Beslutet skickas till**

Revisionen  
IT-chefen  
Förvaltningschefen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/56

## **KS § 67 Årsuppföljning 2018 - kommunernas uppgifter enligt lagen om skydd mot olyckor (LSO)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen och lägger den till handlingarna.

Räddningschefen uppdras att under 2019 återkomma till kommunstyrelsen med information om hur planen ser ut för att vända vikande siffror inom det förebyggande arbetet, där bland annat pensionsavgångar gjort att låg aktivitet uppmätts i uppföljningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Länsstyrelserna genomför årligen en uppföljning av kommunernas uppgifter enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor. Uppföljningen ingår som en del i tillsynen över kommunernas uppgifter. Syftet med uppföljningen är att skapa en regional och nationell bild över verksamheten inom området skydd mot olyckor. Årets uppföljning av LSO innehåller frågor inom följande områden:

- Intern styrning och kontroll
- Resurser och utbildning
- Egenkontroll
- Tillsyn – Brandskydd enligt LSO 2kap. 2 §
- Brand- och olycksförebyggande arbete
- Tillsyn - - Farlig verksamhet LSO 2 kap. 4§
- Räddningstjänst
- Rengöring och brandskyddskontroll

Svaren om uppföljningen har rapporterats in digitalt av räddningschefen.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 21
- Tjänsteskrivelse av räddningschef den 16 januari 2019
- Rapportering av årsuppföljning 2018

### **Beslutet skickas till**

Räddningschef

\_\_\_\_\_

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/407

## **KS § 68 Svar på motion om redovisning av motioner och medborgarförslag - Ove Kaye (SD)**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till att andra åtgärder för att korta svarstiden på motioner och medborgarförslag redan har vidtagits.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ove Kaye (SD) har inkommit med en motion den 10 december 2018 i vilken han föreslår att ”liggande motioner och medborgarförslag” redovisas som en egen punkt i dagordningen vid varje möte för kommunfullmäktige. Bakgrunden är att svarstiden för motioner och medborgarförslag i flera fall varit lång, betydligt längre än vad som är lämpligt och önskvärt.

Motionen remitterades till kanslienheten. Idag har kommunfullmäktige i Åmål inskrivet i sin arbetsordning att status för motioner och medborgarförslag ska redovisas två gånger årligen för fullmäktige, i april respektive oktober.

Under vintern 2018/2019 infördes nya rutiner för arbetet inom kommunen med motioner och medborgarförslag. Kanslichefen har fått i uppdrag att regelbundet inventera beståndet av obesvarade motioner och medborgarförslag och begära in statusrapporter från ansvarig förvaltningschef.

Detta intensifierade arbete har medfört att en rad ärenden har kunnat hanteras och i flera fall gå till beslut. Aktuell bedömning är att handläggningstiden börjat kortas och tjänstemannaorganisationen har uppfattat att politiken önskar en tydlig prioritering av hanteringen av denna typ av ärenden.

I kanslichefens uppdrag ingår en återrapportering till kommunfullmäktige i november 2019.

I kombination med de två rapporteringstillfällen som redan finns inlagda i kommunfullmäktiges årshjul är det kommunstyrelseförvaltningens uppfattning att de redan vidtagna åtgärderna pekar på en förbättring och att det är rimligt att låta denna process få ha sin gång utan ytterligare insatser.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 45
- Tjänsteskrivelse av kanslichef den 20 februari 2019
- Motion från Ove Kaye (SD) den 10 december 2018

### **Beslutet skickas till**

Motionären  
Kanslichefen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/409

## **KS § 69 Svar på motion om information om ekonomiska konsekvenser i beslutsunderlag - Lars-Olof Ottosson (C)**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till att redovisning av ekonomiska konsekvenser redan ingår som obligatorisk rubrik i varje tjänsteskrivelse och dessa redovisningar i de flesta fall redan motsvarar det man kan förvänta sig inom god offentlig förvaltningstradition i Sverige idag. Eventuella tillkortakommanden bör istället hanteras genom återremittering.

### **Sammanfattning av ärendet**

Lars-Olof Ottosson (C) har inkommit med en motion den 11 december 2018 där han yrkar på att alla beslutsdokument under rubriken ”Ekonomiska konsekvenser” ska innehålla tydlig information om vilken kostnad ett beslut medför och hur finansieringen ska ske.

Motionen remitterades till kommunstyrelseförvaltningens kanslienhet. Tjänsteskrivelserna som arbetas fram i Åmåls kommun har sedan många år innehållit den rubrik som motionären skriver om. Förvaltningen gör bedömningen att innehållet i rubriken ”Ekonomiska konsekvenser” får bedömas av de politiska representanterna från fall till fall och utifrån vad de bedömer som rimligt.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 46
- Tjänsteskrivelse av kanslichef den 20 februari 2019
- Motion av Lars- Olof Ottosson (C) den 11 december 2018

### **Beslutet skickas till**

Motionären  
Kanslichefen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/178

## **KS § 70 Svar på motion om att införa 2-timmars parkering på den obebyggda delen av kvarteret Illern i Åmål - Jan-Eric Thorin (L)**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till pågående detaljplanearbete.

### **Sammanfattning av ärendet**

Motionen från Jan-Eric Thorin (L) föreslår att tvåtimmarsparkering införs på den obebyggda delen av kvarteret Illern i Åmål. Ärendet remitterades till teknik- och fritidsnämnden.

Den obebyggda delen av kvarteret Åmål omfattas av ett pågående detaljplanarbete (KS 2016/227). Kvarteret Illern är planlagt idag, men har begränsande byggrätter mot väster omgivna av en stor del prickmark (mark som inte får bebyggas). Syftet med planen är att pröva möjligheten till bostäder, centrumverksamhet, kontor och äldreomsorg inom kvarteret Illern och samtidigt lösa behovet av allmänna parkeringsplatser till omkringliggande offentliga verksamheter. Ny bebyggelse ska harmoniera med de kulturhistoriska värdena i kvartersstaden.

Med bakgrund av pågående detaljplanarbete anser teknik- och fritidsnämnden att motionen är inaktuell och ska avslås. Förvaltningen bevakar behovet av parkeringsplatser för besökande i sin fortlöpande dialog med tillväxtenheten och dess detaljplanarbete.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 47
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden den 20 november 2018 § 120
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämndens arbetsutskott den 6 november 2018 § 66
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 4 oktober 2018
- Motion från Jan-Eric Thorin (L) den 20 mars 2017

### **Beslutet skickas till**

Motionären  
Teknik- och fritidsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/419

## **KS § 71 Svar på motion om förändrad förvaltningsledning - Tomas Lindström (TL)**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår motionen och tar avstånd från att enskilda anställdas agerande, arbetsprestation eller anställningsförhållanden ska värderas och diskuteras i kommunfullmäktige.

### **Sammanfattning av ärendet**

Tomas Lindström (TL) har lämnat in en motion där han yrkar att "chefen för barn och ungdomsförvaltningen Catrin Eriksson entledigas från sin tjänst med omedelbar verkan." Catrin Eriksson har, enligt hans mening, "förverkat sitt förtroende genom att klampat in och lagt direktiv på vad som får sägas, i detta fall sjungas, på våra förskolor här i Åmål". Av motionen framgår inte om motionen har några kopplingar till luciafirande, men förvaltningen ser det som troligt.

Kommunstyrelseförvaltningen har utrett ärendet med hjälp interna resurser samt av advokatbyrå. Anledningen till att advokatbyrå anlätades var att Åmåls kommun som arbetsgivare ville värna om den enskilda arbetstagaren och utreda vilka legala möjligheter som finns gällande motionen. Enligt advokatbyrå föreligger inga legala hinder utifrån kommunallagen för att lägga en motion av denna karaktär. Motionen innehåller heller inga skäl till polisanmälan, enligt advokatbyrå.

Enligt kommunens egna regler om anställnings upphörande gällande förvaltningschefer så hanteras dock inte frågan av kommunfullmäktige utan av kommunstyrelsen. Vidare poängterar förvaltningen att personalfrågor generellt är av sådan känslig karaktär att de inte bör diskuteras på offentliga möten, utan i andra, mindre forum. Även detta finns det kommunala rutiner för. Fullmäktige har möjlighet att avvika från dessa regler och rutiner, men det är något som förvaltningen avråder ifrån.

Regler om saklig grund för uppsägning finns i Lagen om anställningsskydd (LAS) främst i 7 § LAS och för avskedande i 18 § LAS. I det fall en arbetsgivare bryter mot reglerna i LAS riskerar arbetsgivaren att dömas att utbetala skadestånd som antingen kan utgöra ekonomiskt skadestånd och/eller allmänt skadestånd.

Vad gäller det specifika fallet som nämns i motionen bedömer kommunstyrelseförvaltningen att det inte finns något som talar för att vidta några arbetsrättsliga åtgärder från arbetsgivarens sida. Några direktiv om vad som får eller inte får sjungas på förskolor i Åmål förekommer inte. Däremot finns en lista med förslag på luciasånger för förskolornas luciafirande.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019 § 29
- Motion från Tomas Lindström (TL) den 18 december 2018

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



- Tjänsteskrivelse av tillförordnad kommunchef den 8 februari 2019
- PM från advokatfirma Glimstedt den 18 januari 2019 med bilaga Artikel från Provinstidningen Dalsland, publicerad 17 december 2018 och bilaga Förtydligande från kommunens hemsida, daterat 21 december 2018

**Beslutet skickas till**

Motionären  
Tf kommunchef

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2017/525

## **KS § 72 Svar på medborgarförslag om snöröjning av trottoarer - Hans Wikström**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget med motiveringen att ett generellt snöröjningsansvar för fastighetsägare inte bedöms som rimligt.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag har inlämnats av Hans Wikström den 18 december 2017. Förslagsställaren föreslår att fastighetsägarnas ansvar för snöröjning av trottoarer utökas till alla gator inom tätbebyggt område i Åmål. Förslagsställaren menar att framkomligheten längs trottoarerna är låg, i synnerhet för handikappade som ämnar ta sig till centrum.

Tre sträckor pekas ut som särskilt viktiga:

- Stenhuggaregatan-Norrtullsgatan-Centrum
- Stenhuggaregatan-Steckseniigatan-Gerdinsgatan-Centrum
- Gustaf Adolfsgatan-Norrtullsgatan-Centrum.

Kommunfullmäktige har 2007-02-28 utfärdat föreskrifter om snöröjning, med stöd av 3 § lagen om gatuhållning och skyltning (1998:814) och 1 § förordningen om gatuhållning och skyltning (1998:929). I föreskrifterna finns en förteckning över gator där fastighetsägare ålägges att avlägsna snö och is på gångbanan utanför sin fastighet. Även fastighetsägarnas skyldigheter gällande gatuhållningen preciseras.

Ärendet remitterades till teknik- och fritidsnämnden där teknik- och fritidsförvaltningen har berett ärendet. Förvaltningen är införstådd med problematiken, men lyfter samtidigt försvårande omständigheter såsom utrymme för snövallar, trafikbelastning och rimlighetsavvägning för enskilda fastighetsägare.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 48
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden den 20 november 2018 § 118
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämndens arbetsutskott den 6 november 2018 § 65
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 27 oktober 2018
- Medborgarförslag från Hans Wikström den 18 december 2017

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Teknik- och fritidsnämnden  
Förslagsställaren

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2017/400

## **KS § 73 Svar på medborgarförslag om begränsad framkomlighet i Åmåls centrum för motordrivna fordon nattetid - Sven-Åke Runelid**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige anser medborgarförslaget som besvarat med hänvisning till att åtgärder i förslagets anda redan har införts.

### **Sammanfattning av ärendet**

Ett medborgarförslag från Sven-Åke Runelid remitterades till teknik- och fritidsnämnden den 16 mars 2018, med syftet att det i Åmåls kommuns lokala trafikföreskrifter införs ett förbud för motordrivna fordon mellan kl 22-05 i delar av Åmåls centrum. Lunnegatan-Bergslagsgatan-Nybrogatan-Hjeltegatan-Kyrkogatan pekas av förslagsställaren ut som viktiga.

På sammanträdet 2018-11-07 beslöt kommunstyrelsen i Åmål att ge teknik- och fritidsnämnden i uppdrag att begränsa trafiken för allmänheten i Åmål mellan klockan 00-05 på vägsträcka Kungsgatan och Måkebergsvägen under perioden 1 januari 2019 till och med 30 september 2019. Syftet med de föreslagna åtgärderna är att få rätsidor på problemen med ”buskörning” utan att begränsa allmänhetens tillträde till centrum nämnvärt.

Gatuenheten har därför föreslagit att nattliga gatuavstängningar på ett begränsat antal gator införs på prov under perioden 2019-01-01-2019-09-30.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 49
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden den 18 december 2018 § 140
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämndens arbetsutskott den 4 december 2018 § 78
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 28 november 2018
- Medborgarförslag från Sven-Åke Runelid daterat 19 september 2017

### **Beslutet skickas till**

Förslagsställaren  
Teknik- och fritidsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/152

## **KS § 74 Svar på medborgarförslag om ännu vassare skolmatpolicy - Jokum Lind Jensen m.fl.**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige avslår medborgarförslaget med motiveringen att förvaltningen redan i dagsläget arbetar på ett tillfredsställande sätt för bra skolmat ur de perspektiv som förslagsställaren förespråkar utifrån vad budgetramen medger och baserat på den tillgång till ekologiska och när odlade livsmedel som erbjuds på marknaden.

Kommunfullmäktige ger kostenheten i uppdrag att tillsammans med berörda förvaltningar och enheter undersöka möjligheter till att kunna öka inköpen av klimatsmarta och/eller ekologiska alternativ om det kostnadsdrivande matsvinnet minskas. Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen under 2019.

### **Sammanfattning av ärendet**

Jokum Lind Jensen med flera har i skrivelse den 27 mars 2018 lämnat in ett medborgarförslag. I skrivelsen framförs att en rad föräldrar i Fengersfors gärna ser en vidareutveckling av kommunens skolmatpolicy. De fyra huvudpunkter som de gärna vill ha mer fokus på är att:

- den totala andelen ekologiska livsmedel ökar, samt att vissa livsmedelsgrupper prioriteras, exempelvis bör all potatis, frukt, grönt, kött och mejeriprodukter vara ekologisk
- andel kött som serveras bör minska, vid de tillfällen kött serveras ska det vara närproducerat ekologiskt kött,
- det dolda sockret bör minska och man vill ta det ett steg ytterligare genom och ta bort ketchup, sylt, honung från menyn,
- en blodsockerstabil mat serveras.

Kommunfullmäktige i Åmåls kommun antog den 5 april 2017 den Livsmedels- och måltidspolicy som gäller i alla Dalslands kommuner och Säffle kommun. Policydokument är vägledande i arbetet med att kvalitetssäkra och utveckla måltiderna i de kommunala köken.

Kostenheten har under 2018 fått ett nytt livsmedelsavtal. I upphandlingen har UMH – kriterier och produktspecifika krav används för att erhålla produkter som håller så hög kvalitet som möjligt och med hänsyn till miljö och djurskyddskrav. Livsmedels- och måltidspolicyn har varit styrande i upphandlingen, den politiska prioriteringsordningen är i första hand närproducerade och svenskt och i andra hand ekologiska livsmedel.

Som ett resultat av prioriteringsordningen köper kostenheten endast kött, fågel och mejerivaror av svenskt ursprung. Det nya livsmedelsavtalet innehåller också

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



närproducerad mjölk från Wermlands mejeri, ekologiskt naturbeteskött från Gröna Gårdar samt en ökad andel ekologiska livsmedel inom de varugrupper som bedöms hålla en bra kvalitet till ett rimligt pris. Exempel på livsmedel som kostenheten väljer att köpa ekologiskt är: mjölk, yoghurt, fil, nötkött, ris, pasta, matvete, bulgur, couscous kaffe, te, kakao, kryddor, bär.

Kostenheten kommer under 2019-2020 att delta i ett 2-årigt kompetensutvecklingsprojekt ”Kunskapskliv för klimatsmarta offentliga måltider”. I projektet ska Västra Götalandsregionen tillsammans med 10 kommuner lära sig mer om vegetarisk matlagning, minskat matsvinn och informationsspridning om klimatsmart mat i de offentliga restaurangerna. Projekt finansierat av Klimatklivet – Naturvårdsverket, VG-regionen och de deltagande kommunerna.

Målet med projektet är att minska klimatpåverkan med 13 % under projektiden. Det centrala i projektet är att minska andel kött, öka det vegetariska samt minska matsvinnet. Med hjälp av verksamhetsstödet Hantera kan klimatpåverkan följas för Åmåls kommuns inköp.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 40
- Tjänsteskrivelse av biträdande kostchef den 20 februari 2019
- Kostnadsberäkning vid 100 % ekologisk den 7 februari 2019
- Medborgarförslag den 27 mars 2018 inkl bilaga med lista på förslagsställare

### **Beslutet skickas till**

Förslagsställarna  
Tony Lundin

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/394

## **KS § 75 Delegeringsordning kommunstyrelsen 2019**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att revidera delegeringsordningen i enlighet med förslaget från förvaltningen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens delegeringsreglemente reviderades senast i januari 2019. Det är ett dokument som ständigt ska hållas uppdaterat, utifrån organisationsförändringar och politisk viljeinriktning.

I det nu reviderade förslaget har ett tillägg gjorts av punkt 1.1.30 som gäller delegering av att bestämma säkerhetsklassning och handlägga registerkontroll hos Säkerhetspolisen.

Anställning eller annat deltagande i verksamhet som innebär att en anställd får tillgång till sekretessbelagda uppgifter som har betydelse för rikets säkerhet placeras i så kallade säkerhetsklasser. Det finns tre olika säkerhetsklasser och vilken av dessa en anställning eller annat deltagande i verksamheten placeras i beror på i vilken utsträckning den anställde får del av sekretessbelagda uppgifter. Registerkontrollen är en del av den säkerhetsprövning som en myndighet måste genomföra och fungerar som underlag när myndigheten sedan fattar beslut om anställningar.

Tillägg har även gjorts av punkt 2.4.13 gällande rätt att teckna personuppgiftsbiträdesavtal utifrån Dataskyddsförordningen (GDPR).

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse av kanslichef 6 mars 2019
- Reviderad delegeringsordning för kommunstyrelsen

### **Beslutet skickas till**

Välfärds- och arbetsmarknadsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/109

## **KS § 76 Utnämning av skolchef - Vårdför- och arbetsmarknadsförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Den 1 juli 2018 infördes en ändring i Skollagen (2010:800, 2 kap 8 a §) som innebär att huvudmannen ska utse en skolchef att biträda huvudmannen. Skolchefen ska ha tillsyn över att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet. Rollen som skolchef är inte en ny ansvarsnivå utan en ny funktion hos huvudmannen. Huvudmannen kan utse en skolchef för hela verksamheten eller flera skolchefer för olika delar av verksamheten.

I egenskap av huvudman för vuxenutbildningens verksamhetsområde ska vårdför- och arbetsmarknadsnämnden utse en skolchef.

Vårdför- och arbetsmarknadsnämnden har beslutat i enlighet med Skollag 2010:800, 2 kap 8 a § att utse förvaltningschefen för vårdför- och arbetsmarknadsförvaltningen Jan-Erik Samuelsson till skolchef.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag vårdför- och arbetsmarknadsnämnden den 30 januari 2019 § 16

### **Beslutet skickas till**

Vårdför- och arbetsmarknadsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/214

## **KS § 77 Revidering av dataskyddspolicy**

### **Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige antar den reviderade dataskyddspolicyn för Åmåls kommun, omfattande samtliga förvaltningar och kommunala bolag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Dataskyddsförordningen GDPR trädde i kraft 25 maj 2018. En dataskyddspolicy antogs av kommunfullmäktige den 20 juni 2018.

Dataskyddspolicyn beskriver hur Åmåls kommuns förvaltningar och kommunala bolag ska hantera personuppgifter i enlighet med Dataskyddsförordningen.

I Dataskyddspolicyn finns en rättsakt som gäller behandling av personuppgifter nämnder/styrelser emellan. Rättsakten ersätter personuppgiftsbiträdesavtal mellan nämnder/styrelser.

I förslaget till revidering har Vård- och omsorgsnämnden bytt namn till Vårdfärd- och arbetsmarknadsnämnden samt att Kommunrevisionen har tillkommit som personuppgiftsansvarig under rättsakten. Nämnder har ändrats till nämnder och styrelser konsekvent i dokumentet.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 50
- Tjänsteskrivelse från nämndsekreterare Cathrine Edlund den 11 februari 2019
- Förslag till reviderad Dataskyddspolicy

### **Beslutet skickas till**

Kanslienheten  
Personuppgiftsansvariga nämnder och styrelser

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2019/8

## **KS § 78 Internkontrollplan 2019 - Barn- och utbildningsnämnden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av intern kontroll (internkontrollplan).

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Nämnden har en skyldighet att styra och löpande följa upp den interna kontrollen, men även en möjlighet att utöva tillsyn och utvärdera det interna kontrollsystemet.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att anta internkontrollplan 2019.

Följande processer/rutiner ska följas upp:

- rutin för uppföljning till barn- och utbildningsnämnden av elever som ej når målen per den 31/10, 31/12, 31/3 och 15/6.
- att plan för SBEHA – systematiskt barn- och elevhälsoarbete – rapportering till barn- och utbildningsnämnden sker kring följande områden:
  - skolfrånvaro enheten grundskola
  - kränkningar
- att enhetschef skriver under anställningsavtal vad gäller lön från och med den 1 oktober 2018 (delegeringsreglemente).
- rapportering till barn- och utbildningsnämnden av delegeringsärenden enligt delegeringsreglementet.
- att samtliga enheter har uppdaterade planer för första hjälpen och krisstöd enligt Åmåls kommuns rutiner.

Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen rapporteras till barn- och utbildningsnämnden i november 2019. Förvaltningschef är ansvarig.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 18 december 2018 § 198

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/111

## **KS § 79 Internkontrollplan 2019 - Överförmyndarnämnden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Intern kontroll utgör ett verktyg för att styra verksamhet och ekonomi, säkerställa att lagar och regler följs och att fastställda mål uppnås. Regler för intern kontroll finns i kommunallagen samt i kommunens reglemente för intern kontroll.

Enligt kommunens reglemente ska styrelsen/nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen (internkontrollplanen). Styrelsen/nämnden har en skyldighet att styra och löpande följa den interna kontrollen.

Överförmyndarnämnden har beslutat att anta internkontrollplan för 2019 och de processer/rutiner som ska följas upp är:

- Ärendehantering drar ut på tiden (handläggningstider)
- Kontroll av ställföreträdare
- Utbetalningar av arvoden till ställföreträdare
- Granskning av redovisning och underlag från ställföreträdare

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag Överförmyndarnämnden den 11 februari 2019 § 14
- Internkontrollplan 2019 den 11 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Överförmyndarnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/364

## **KS § 80 Kommunal fristad för kulturella utövare - intresseförfrågan från Bengtsfors kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att delta i medverkan för att skapa en kommunal fristad för kulturella utövare, under förutsättning att övriga tillfrågade kommuner deltar.

### **Reservation**

Michael Karlsson (M), Ulla Berne (M), Lars-Olof Ottosson (C), Anders Bäckström (C) och Ove Kaye (SD) reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning av ärendet**

En intresseförfrågan har inkommit från Bengtsfors kommun till Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud och Åmåls kommuner samt Stenebyskolan om medverkan för att skapa en kommunal fristad för kulturella utövare. Bakgrunden är en motion som bereds av Bengtsfors kommun.

Västra Götalandsregionen har beslutat att vara en fristadsregion och Göteborg, Uddevalla och Strömstad är exempel på fristadskommuner i regionen.

En internationell intresseorganisation, ICORN, förmedlar kontakter mellan de konstnärer som söker skydd och deltagande svenska fristadskommuner. Att erbjuda en fristad innebär att finansiera bostad och uppehälle.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 41
- Tjänsteskrivelse av enhetschef Stefan Jacobson den 20 februari 2019
- Skrivelse från Bengtsfors den 26 oktober 2018

### **Yrkande**

Michael Karlsson (M) yrkar på avslag till förfrågan från Bengtsfors kommun med hänvisning till att detta inte är kommunal kärnverksamhet samt att det redan finns en kulturbudget där denna typ av projekt bör kunna rymmas.

Ove Kaye (SD) yrkar på avslag till förfrågan från Bengtsfors kommun med hänvisning till information han har tagit del av som gör gällande att kommunstyrelsens arbetsutskott i Mellerud redan tackat nej till denna förfrågan.

Lars-Olof Ottosson (C), Anders Bäckström (C) och Ulla Berne (M) yrkar bifall till Michael Karlssons (M) avslagsyrkande.

Lotta Robertsson Harén (MP) och Peter Olsson (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns två förslag till beslut, dels arbetsutskottets förslag om att delta i samarbetet, under förutsättning att övriga Dalslandskommuner också deltar, dels förslaget om att avslå förfrågan om deltagande som yrkats likalydande men med två olika motiveringar från Michael Karlsson (M) samt Ove Kaye (SD).

Ordföranden ställer de två förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag och därmed vill delta i samarbetet under förutsättning att övriga Dalslandskommuner också deltar.

## Beslutet skickas till

Bengtsfors kommun, Kommunledningskontoret

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2019/84

## **KS § 81 Ansökan om bidrag till renovering av kanothus - Åmåls kanotförening**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen avslår ansökan från Åmåls Kanotförening om ett kommunalt bidrag för renoveringsarbeten på kanothuset i Näsviken.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmåls Kanotförening har i en skrivelse från 2019-01-28 ansökt om ett bidrag till att finansiera bygget av ett nytt tak till deras kanothus i Näsviken. För att finansiera bygget, som kommer att gå på cirka 200 000 kr, behöver de hjälp med bidrag.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019 § 51
- Tjänsteskrivelse av ekonomichef den 21 februari 2019
- Ansökan från Åmåls Kanotförening den 28 februari 2019

### **Beslutet skickas till**

Åmåls kanotförening  
Ekonomienheten

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 82 Rapportering av delegeringsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Följande beslut rapporteras till kommunstyrelsen:

- Delegeringsbeslut enligt lag om färdtjänst 2019-01-01 - 2019-01-31
  - Delegeringsbeslut från personalchefen den 4 mars 2019
- 

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 83 Rapportering av kommunala protokoll**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner rapporteringen.

### **Beslutsunderlag**

- Åmåls kommunfastigheter AB 7 februari 2019 med bilaga
  - Teknik- och fritidsnämnden 19 februari 2019
  - Kommunstyrelsens arbetsutskott den 13 februari 2019
  - Kommunstyrelsens arbetsutskott den 27 februari 2019
  - Stadsnät i Åmål AB den 28 februari 2019
- 

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/189

## **KS § 84 Meddelad dom från Förvaltningsrätten - Undersökningstillstånd till Odin Metals Ltd för området Dingelvik nr 100**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att uppdra till kommunstyrelsens arbetsutskott att överklaga domen vidare och om arbetsutskottet inte hinner sammanträda innan tidsfristen för överklagande löper ut, uppdras kommunstyrelsens ordförande att på delegation svara för att överklagande sker.

Kommunstyrelsen beslutar att Åmåls kommun ska ta initiativ till att Dalslandskommunerna gemensamt gör en aktion riktad mot riksdagen med syfte att förändra minerallagen så att det blir möjligt att på ett bättre sätt balansera de olika intressen och värden som kommunerna kan behöva beakta.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmåls kommuns överklagande om beslut om provborrning, som gjorts gemensamt med övriga berörda Dalslandskommuner, har avslagits och nu behöver det avgöras hur kommunen ställer sig till eventuell fortsatta överklaganden eller andra åtgärder.

### **Beslutsunderlag**

- Dom från förvaltningsrätten i Luleå den 1 mars 2019
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen den 10 oktober 2018 § 225
- Yttrande från Åmåls kommun den 16 oktober 2018
- Beslut om undersökningstillstånd från Bergsstaten den 20 september 2018

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2015/52

## **KS § 85 Information: Återrappport om firandet av Åmåls 375-årsjubileum 2018**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen avstår från den muntliga rapporteringen och beslutar istället att tillväxtenheten ska ta fram en skriftlig rapport över jubileumsåret som därefter presenteras för kommunfullmäktige jämte en muntlig föredragning.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmåls kommun firade under 2018 sitt 375-årsjublieum. Nu kommer en bok ut som dokumenterar firandet och i samband med detta så erbjuder några av de medarbetare som jobbar särskilt med evenemangen en muntlig rapportering.

### **Beslutet skickas till**

Tillväxtenheten

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 86 Information om rekrytering av ny kommunchef**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att den politiska representationen vid rekryteringen av en ny kommunchef ska bestå av Michael Karlsson (S) samt en representant vardera från Miljöpartiet, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna samt Allians för Åmål.

### **Sammanfattning av ärendet**

Åmåls kommun befinner sig mitt uppe i rekryteringen av en ny kommunchef. Michael Karlsson (S) berättar lite om läget i rekryteringen och lyfter frågan om politisk representation vid intervjuförandet som inleds nästa vecka. Bland de sökande finns enligt uppgift från rekryteringsföretaget flera spännande kandidater.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------