



**Teknik- och fritidsförvaltningen**  
Veronica Carlsson Ulf, 0533-681780  
veronica.carlsson-ulf@saffle.se

**Blanketten skickas till:**  
Teknik- och fritidsförvaltningen  
Järnvägsgatan 9  
661 80 Säffle

## Anmälan om uppehåll i hämtning av slam/spillvatten från små avloppsanläggningar

### 1. Fastighetsbeteckning och bostadstyp

Fastighetsbeteckning:
<input type="checkbox"/> Permanentbostad
<input type="checkbox"/> Fritidsbostad

### 2. Namn och adressuppgifter

### Fastighetsägare (om annan än sökanden)

Namn		Namn	
Adress		Adress	
Postnr	Ort	Postnr	Ort
Person-/Organisationsnummer		Person-/Organisationsnummer	
Telefon hem	Telefon arbete	Telefon hem	Telefon arbete
Mobil		Mobil	
E-post		E-post	

### 3. Anmälan avser

<input type="checkbox"/> Anläggning med slamavskiljare	Behållarens volym: m <sup>2</sup>
Antal hämtningar per år: st	<input type="checkbox"/> WC är ansluten
<input type="checkbox"/> Anläggning med sluten tank	Behållarens volym: m <sup>2</sup>
Antal hämtningar per år: st	<input type="checkbox"/> WC är ansluten

**4. Önskat uppehåll**

Önskar uppehåll i:	år	Från och med (datum):
--------------------	----	-----------------------

**5. Anledning**

<input type="checkbox"/> Fastigheten kommer att vara obebodd.
---

**Utdrag ur Säffle och Åmåls kommuners renhållningsföreskrift****Uppehåll i hämtning av hushållsavfall respektive slam**

50 § Uppehåll i hämtning av slam vid permanent- och fritidsbostad kan medges fastighetsägare eller nyttjanderättshavare efter anmälan till renhållaren om fastigheten inte kommer att nyttjas under en sammanhängande tid om minst 1 år.

51 § Vid medgivande om uppehåll i hämtning ska det vara ställt utom allt rimligt tvivel att fastigheten uppenbart är helt obeboelig eller i övrigt outnyttjad under den sammanhängande tid som anmälan avser.

52 § Uppehåll i hämtning beviljas normalt med 1 år i taget, men som längst 3 år i taget. Hämtning startar automatiskt efter uppehållsperiodens slut.

**Underskrift**

Datum	Namnunderskrift	Namnförtydligande

**Dataskyddsförordningen (GDPR)**

Personuppgifter som lämnas i blanketten kommer att användas för teknik- och fritidsförvaltningen Säffle-Åmåls samt anlitad personuppgiftsbiträdes administration, fakturering och andra åtgärder som behövs för att handlägga eller pröva ärendet. Uppgifterna måste lämnas för att ärendet ska kunna handläggas eller prövas enligt lag. Ytterligare nödvändiga personuppgifter kan komma att samlas in för dessa ändamål från annan källa än dig själv. Personuppgifterna kan komma att lämnas till annan myndighet eller till den som begär det enligt offentlighetsprincipen. Registrerad har rätt att, efter skriftlig ansökan, en gång per år utan kostnad, få veta hur dina personuppgifter behandlas. Du kan även begära att få kopia på de dokument där dina personuppgifter behandlas. Efter begäran rättas eller raderas ofullständiga eller felaktiga uppgifter. Du har rätt till skadestånd om personuppgifterna hanteras i strid med dataskyddsförordningen. Du har också rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datatillsynsmyndigheten.