



Plats och tid	KF-salen OBS! kl. 09:00–14:10
Ledamöter	Michael Karlsson (S), ordförande Ewa Arvidsson (S), 1:e vice ordförande Anne Sörqvist (C), 2:e vice ordförande Olof Eriksson (S) Christer Örtegren (S) Lars-Olov Ottosson (C), §§ 73 - 88 Ulla Berne (M) Lena Hesselroth (L)
Tjänstgörande ersättare	Rolf Lindström (S), ersätter Mikael Norén (S) Cecilia Gustafsson (S), ersätter Johan Paulsson (M) Barbro Axelsson (S), ersätter Lars-Olov Ottosson (C) §§ 89 - 107 Birgit Karlsson (MP), ersätter Lotta Robertsson Harén
Ersättare	Fredrik Bengtsson (S), §§ 73 - 88 Peter Olsson (V), §§ 73 - 88

Justeringens plats och tid

Sekreterare	<hr/>	Paragrafer	<u>73 - 107</u>
	Erika Sörqvist		
Ordförande	<hr/>		
	Michael Karlsson		
Justerare	<hr/>		
	Ewa Arvidsson		

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2018-04-11

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Protokollets förvaringsplats Kanslienheten

Underskrift

Erika Sörqvist



Övriga deltagare

Erika Sörqvist, nämndsekreterare, kommunstyrelseförvaltningen
Ida Rådman, förvaltningschef, kommunstyrelseförvaltningen
Jan-Erik Samuelsson, tf förvaltningschef, integration- och arbetsmarknadsförvaltningen, § 83
Jeanette Lämmel, kommunchef, kommunstyrelseförvaltningen
Per Ljungberg, personalchef, kommunstyrelseförvaltningen
Stig-Arne Olsson, ekonomichef, kommunstyrelseförvaltningen
Magnus Dalsbo, vd, ÅKAB, §§ 73 - 76
Gunnar Kvamme, ordförande, ÅKAB, §§ 73 - 76
Joachim Hansson, ekonom, ÅKAB/SÅAB, §§ 73 - 76
Göran Karlsson, ordförande, SÅAB, §§ 73 - 76
Katrín McCann, miljöstrateg, Dalslands miljö- och energikontor, § 81

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Innehåll

Ärende	Sida
KS § 73 Val av justerare	5
KS § 74 Godkännande av ärendelista	6
KS § 75 Årsredovisning 2017 - Åmåls kommunfastigheter AB	7
KS § 76 Årsredovisning 2017 - Stadsnät i Åmål AB	8
KS § 77 Årsredovisning 2017 - Åmåls kommun	9
KS § 78 Ekonomisk prognos efter februari 2018 för Åmåls kommun	10
KS § 79 Ekonomisk prognos efter februari 2018 - teknik- och fritidsnämnden	11
KS § 80 Bokslut 2017 - Teknik- och fritidsnämnden	12
KS § 81 Information: Projekt HNV-link. Hållbar markanvändning och bevarande samt utvecklande av naturvärden som utgångspunkt för landsbygdsutveckling	13
KS § 82 Tilläggsbudget investeringar 2018 (ej genomförda 2017) för kommunstyrelsen samt Åmåls kommun	14
KS § 83 Internkontrollplan 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen	15
KS § 84 Personalförmåner för anställda i Åmåls kommun	16
KS § 85 Svar på motion om att ta bort möjligheten i Åmåls kommun för pensionerande politiker att få pension samtidigt som man arbetar i ett eget aktiebolag - Tomas Lindström (-)	18
KS § 86 Svar på motion om organisationsförändring inom bygg- och miljönämndens verksamhetsområde - Michael Karlsson (M)	20
KS § 87 Kulturstrategiska uppdrag 2018	22
KS § 88 Svar på motion om att införa rökförbud på alla lekplatser i Åmåls kommun - Christer Törnell (KD)	24
KS § 89 Idrottsstrategiska uppdrag i Åmåls kommun	26
KS § 90 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag	28
KS § 91 Förslag till omorganisation av kostenheten	29
KS § 92 Stadsmiljöprogram för Åmåls kommun	30
KS § 93 Vattenmyndigheternas samråd - Förslag till åtgärdsprogram 2018-2021 för nya prioriterade ämnen i ytvattnet	31
KS § 94 Svar på medborgarförslag angående utbyte av broräcken i Åmåls centrum	33
KS § 95 Svar på medborgarförslag om plats för återvinning	35
KS § 96 Svar på medborgarförslag gällande lärande hållbara måltider	36
KS § 97 Svar på medborgarförslag om att inrätta en kommunal handikappsamordnare	38

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



KS § 98 Samverkansavtal för naturbruksutbildningar	41
KS § 99 Hantering av skolhälsovårdsjournaler 2018	43
KS § 100 Internkontrollplan 2018 - Barn- och utbildningsnämnden	44
KS § 101 Internkontrollplan 2018 - Vård- och omsorgsnämnden	45
KS § 102 Internkontrollplan 2018 - Bygg- och miljönämnden	46
KS § 103 Internkontrollplan 2018 - Överförmyndarnämnden	47
KS § 104 Remiss om förslag till beskattning av tung lastbilstrafik	48
KS § 105 Rapportering av delegeringsbeslut	49
KS § 106 Rapportering av kommunala protokoll	50
KS § 107 Information: Extra kommunstyrelsemöte den 25 april och 21 maj	51

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 73 Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Till justerare av dagens protokoll väljs Ewa Arvidsson (S).

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 74 Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsens beslut

Ärendelistan godkänns.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2018/134

KS § 75 Årsredovisning 2017 - Åmåls kommunfastigheter AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Dalsbo, vd ÅKAB, Joachim Hansson, ekonom, och Gunnar Kvamme, ordförande, redogör för Åmåls kommunfastigheter AB:s (ÅKAB) årsredovisning för 2017.

Under 2017 minskade ÅKAB:s omsättning med 0,5 % jämfört med 2016. Omsättningen för förvaltningsfastigheter och kommersiella fastigheter har minskat, medan omsättningen för bostadsfastigheter har ökat. Resultatet uppgår till 6,5 miljoner kronor (mkr), vilket är 1 mkr bättre än föregående år. Resultatförbättringen kan hänföras till minskade kostnader för underhåll och räntor.

Under 2017 har ÅKAB bland annat färdigställt byggnationen av ett nytt LSS-boende på Olovsgatan, genomfört en stamreoveringsprojekt i kvarteret Höglunda 1 (etapp 1) och påbörjat konvertering till fiber i samtliga bostäder, såväl i tätorten som på landsbygden.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 42
- Årsredovisning Åmåls kommunfastigheter AB
- Protokoll från ÅKAB:s årsstämma den 9 april 2018

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/135

KS § 76 Årsredovisning 2017 - Stadsnät i Åmål AB

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Dalsbo, vd SÅAB, Joachim Hansson, ekonom, och Göran Karlsson, ordförande, redogör för Stadsnät i Åmål AB:s (SÅAB) årsredovisning för 2017.

Under året har SÅAB kunnat erbjuda resterande del av villamarknaden i Åmål anslutning till fibernätet, vilket innebär att samtliga fastighetsägare i tätorten har erbjudits att ansluta sig till fibernätet. Ett flertal fastighetsägare till hyreshus, bostadsrätter och kommersiella aktörer har också anslutit sig till stadsnätet under året. Vidare har ytterligare tjänsteleverantörer tecknat avtal med SÅAB, bland andra ComHem och Telia privatmarknad.

SÅAB redovisar ett resultat på 188 tusen kronor. SÅAB visar en minskad omsättning för 2017 jämfört med 2016 års redovisning, vilket beror på minskade anslutningsintäkter.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 43
- Årsredovisning Stadsnät i Åmål AB 2017
- Protokoll från SÅABs årstämma

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/122

KS § 77 Årsredovisning 2017 - Åmåls kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen förslår kommunfullmäktige att godkänna årsredovisningen för Åmåls kommun och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förslag till årsredovisning för år 2017 har upprättats. Förutom redovisning över kommunens och koncernens finansiella resultat och ställning, innehåller den, i enlighet med god ekonomisk hushållning, verksamhetsberättelser med uppföljning av inriktnings-mål och nyckeltal för respektive styrelse/nämnd, en redogörelse över kommunens mål- och resultatstyrning med uppföljning av strategiska mål samt en uppföljning av kommunens finansiella mål.

Det ekonomiska resultatet för kommunen under 2017 uppgår till 21,0 miljoner kronor (mkr), att jämföra med 40,9 mkr föregående år. Jämfört med budget är detta en avvikelse på +5,0 mkr.

Balanskravsresultatet uppgår till 29,0 mkr och därmed har ekonomi i balans uppnåtts, enligt kommunallagens definition.

Investeringar har genomförts till ett belopp av 29,8 mkr att jämföras med budget på 45,6 mkr.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 34
- Tjänsteskrivelse av ekonomichef Stig-Arne Olsson den 21 mars 2018
- Årsredovisning 2017, Åmåls kommun

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/124

KS § 78 Ekonomisk prognos efter februari 2018 för Åmåls kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen för ett samtal om prognosen och konstaterar att inga åtgärder behöver vidtas i nuläget, därmed lägger kommunstyrelsen rapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Driftbudgeten följs upp åtta gånger per år varvid prognos upprättas, det vill säga eventuell avvikelse mellan beräknat utfall för helåret och årsbudgeten. Underskott jämfört med budget redovisas med minustecken.

I samband med månadsrapporterna följs även ett antal nyckeltal upp som är kopplade till ekonomi, personal och verksamhet, både övergripande för Åmåls kommun men även specifika för respektive styrelse/nämnd.

Efter februari månads utgång uppgår beräknat underskott mot driftbudget (årsprognos) för Åmåls kommun till -18,5 miljoner kronor (mkr). Underskottet hänförs till:

- Kommunstyrelsen -1,3 mkr
- Barn- och utbildningsnämnden -6,1 mkr
- Finansförvaltningen -11,1 mkr

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 35
- Tjänsteskrivelse den 20 mars 2018
- Ekonomisk prognos februari 2018 daterad 20 mars 2018

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/124

KS § 79 Ekonomisk prognos efter februari 2018 - teknik- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen för ett samtal om prognosen och konstaterar att inga åtgärder behöver vidtas i nuläget, därmed lägger kommunstyrelsen rapporten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Stig-Arne Olsson redogör för teknik- och fritidsnämndens ekonomiska prognos efter februari 2018. Teknik- och fritidsnämnden prognostiserar +/- 0 tusen kronor (tkr) för de skattefinansierade verksamheterna efter februari månad för både Säffle och Åmål. För de avgiftsfinansierade verksamheterna prognostiserar VA-verksamheten +/- 0 tkr för både Säffle och Åmål. Verksamheten för renhållning prognostiserar ett underskott med -100 tkr för Säffle och +/- 0 tkr för Åmål. Gällande investeringsuppföljning prognostiserar teknik- och fritidsnämnden +/- 0 tkr.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 36
- Protokollsutdrag från teknik- och fritidsnämnden samt ekonomisk uppföljning

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Teknik- och fritidsnämnden

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/121

KS § 80 Bokslut 2017 - Teknik- och fritidsnämnden

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna bokslut 2017 för teknik- och fritidsnämnden Säffle - Åmål för Åmåls del och lägga det till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Stig-Arne Olsson redogör för teknik- och fritidsnämndens bokslut för 2017. Teknik- och fritidsnämnden Säffle-Åmål redovisar bokslut inklusive verksamhetsberättelse med uppföljning av övergripande mål samt nämndmål för Säffle och Åmål kommuner.

De skattefinansierade verksamheterna redovisar ett underskott med totalt - 352 tusen kronor (tkr) vid årets slut, varav Säffle avser - 1 085 tkr och Åmål + 733 tkr. För abonnentkollektiven redovisas ett totalt underskott med - 3 725 tkr, varav VA Säffle + 134 tkr, VA Åmål + 385 tkr, renhållning Säffle - 3 461 tkr och renhållning Åmål - 782 tkr.

Den totala investeringsbudgeten har uppgått till 53 961 tkr, varav 31 462 tkr avser investeringar i Säffle och 22 499 tkr avser investeringar i Åmål. Av Säffles investeringsbudget har 27 126 tkr förbrukats och för Åmål 13 884 tkr.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 mars 2018 § 37
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden den 20 februari 2018 § 20
- Bokslut 2017 för teknik- och fritidsnämnden
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 9 februari 2018
- Redovisning investeringsprojekt 2017 Åmål
- Redovisning investeringsprojekt 2017 Säffle
- Redovisning VA-verksamheten 2017
- Balanskonto till bokslut 2017
- Nyckeltal till bokslut 2017
- Slutredovisning Norelund, Säffle
- Slutredovisning Säffle resecentrum

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Teknik- och fritidsnämnden
Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



KS § 81 Information: Projekt HNV-link. Hållbar markanvändning och bevarande samt utvecklande av naturvärden som utgångspunkt för landsbygdsutveckling

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Miljöstrateg Katrin McCann, Dalslands miljö- och energikontor, informerar om projektet HNV-link (High Nature Value), ett europeiskt lantbruks- och naturvårdsprojekt som drivs mellan 2016 - 2019 och finansieras av EU. I projektet ingår tio områden i Europa. Projektet syftar till att lösa lönsamhetsfrågan för lantbruk i områden med stora naturvärden. Som en del i detta har man arbetat med hitta lösningar på de problem som upptäckts genom det nätverk som arbetar inom projektet. I nätverk ingår bland annat lantbrukare, turistföretag och forskare.

Projektet syftar till att bevara naturområden med rik biologisk mångfald och att begränsa förändringen i landskapet som beror på att till exempel jordbruk i allt större omfattning bedrivs storskaligt. Projektet arbetar även med att skapa större samverkan mellan gårdar i närområdet, kommuner och andra instanser, som till exempel länsstyrelser.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/551

KS § 82 Tilläggsbudget investeringar 2018 (ej genomförda 2017) för kommunstyrelsen samt Åmåls kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna tilläggsbudget avseende investering från 2017 års budget överförd till 2018 för Åmåls kommun enligt följande:

8 555 000 kronor till kommunstyrelseförvaltningen

97 000 kronor till integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen

1 265 000 kronor till barn- och utbildningsnämnden

7 100 000 kronor till teknik- och fritidsnämnden i Säffle och Åmål

260 000 kronor till vård- och omsorgsnämnden.

Totalt 17 277 000 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner för egen del om tilläggsbudget avseende investering från 2017 års budget överförd till 2018:

Kommunstyrelseförvaltningen 8 555 000 kronor

Integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen 97 000 kronor

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunens regler för tilläggsinvesteringar ska en årlig översyn göras av samtliga budgeterade men ej genomförda investeringar. De förvaltningar/nämnder som har haft behov av att äska medel för tilläggsbudget har inkommit med motivering till varför man önskar flytta med sig ej nyttjade investeringsmedel från 2017 till 2018. Totalt föreslås en tilläggsbudgetering på 17 277 000 kronor.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 41
- Tjänsteskrivelse från ekonomichef Stig-Arne Olsson, den 23 mars 2018
- Bilaga Investeringsäskande (ej genomförda 2017) den 23 mars 2018

Beslutet skickas till

Ekonomienheten
Berörda nämnder

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/154

KS § 83 Internkontrollplan 2018 - Integration- och arbetsmarknadsförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta internkontrollplan för år 2018. Följande processer/rutiner ska följas upp:

- handläggning och utbetalning av försörjningsstöd
- kontroll av körjournaler
- insatstider för deltagare på Utvecklingscentrum
- lag och föreskrifter HVB och stödboende (med ändring)
- möta elevens individuella behov i lärandet (Skollag 2010:800, 20 kap. 2 §).
- klagomålshantering (Skollag 2010:800, 4 kap. 8 §).

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska kommunstyrelsen varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen (internkontrollplan). Kommunstyrelsen har en skyldighet att styra och löpande följa den interna kontrollen men även möjlighet att utöva tillsyn och utvärdera det interna kontrollsystemet.

En god intern kontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning/verksamhet och undvika allvarliga fel. Den interna kontrollen är i praktiken ett verktyg för god ordning och reda.

Utifrån genomförd riskanalys föreslås ett antal processer/rutiner att ingå i internkontrollplanen 2018 för integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse av tillförordnad förvaltningschef Jan-Erik Samuelsson den 3 april 2018
- Internkontrollplan 2018 integrations- och arbetsmarknadsförvaltningen den 3 april 2018

Beslutet skickas till

Kommunrevisionen, inklusive bifogad skrivelse
Jan-Erik Samuelsson, tillförordnad förvaltningschef
Ekonomienheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/251

KS § 84 Personalförmåner för anställda i Åmåls kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att införa följande personalförmåner från den 1 januari 2019:

- Höjning av friskvårdsbidrag till 2 000 kronor per kalenderår och anställd
- Blodgivning på betald arbetstid
- Finansiering av anmälningsavgifter till motionsloppen Hagenrundan, Tjurruset, Våruset och Anna-loppet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ser det som lämpligt att ärendet tas upp i fullmäktige i juni då budget presenteras. Finansiering ska då finnas i kommunstyrelsens budget för 2019.

Kommunstyrelsen ger personalchef i uppdrag att ta fram koncept med tydliga riktlinjer avseende förmånscykel – nettolöneavdrag och fri entré till kommunala simhallar i Åmål och Säffle, som ska utgöra underlag för kommunfullmäktiges beslut om personalförmåner.

Sammanfattning av ärendet

Personalchef Per Ljungberg redogör kort för ett antal förslag på personalförmåner för anställda inom Åmåls kommun, som först presenterades på kommunstyrelsens arbetsutskotts möte den 28 februari 2018. Bland förslagen finns till exempel höjning av friskvårdsbidraget till 2 000 kronor per kalenderår och anställd, fri entré till de kommunala simhallarna i Säffle och Åmål, förmånscykel - nettolöneavdrag och subvention av biljetter till vissa större evenemang i kommunen. Förslagen har utretts av personalenheten efter kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut den 24 maj 2017 (KSAU § 69) att ge personalchef i uppdrag att vidare utreda kostnaderna för de förslag som angetts och hur finansieringen ska se ut. Arbetsutskottet beslutade även att det skulle utredas när i tid förmånerna ska införas och var i organisationen det hör hemma.

Mötet ajourneras klockan 11.30 - 11.45.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 33
- Tjänsteskrivelse av personalchef Per Ljungberg den 22 februari 2018

Yrkande

Michael Karlsson (S) yrkar att kommunfullmäktige bifaller följande med införande 1 januari 2019:

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



- Höjning av friskvårdsbidrag till 2 000 kronor per kalenderår och anställd
- Blodgivning på betald arbetstid
- Finansiering av anmälningsavgifter till motionslopp, som Hagenrundan, Tjurruset, Våruset och Anna-loppet.

och att

Kommunstyrelsen ser det som lämpligt att ärendet tas upp i fullmäktige i juni då budget presenteras. Finansiering ska då finnas i kommunstyrelsens budget för 2019.

Kommunstyrelsen ger personalchef i uppdrag att ta fram koncept med tydliga riktlinjer avseende förmånsnytt – nettolöneavdrag och fri entré till kommunala simhallar i Åmål och Säffle, som ska utgöra underlag för kommunfullmäktiges beslut om personalförmåner.

Anne Sörqvist (C) yrkar bifall till Michael Karlsson (S) yrkande samt i tillägg att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige bifaller förslaget avseende hälsovård som utförs av privat vårdgivare - bruttolöneavdrag som personalförmån.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns två förslag till beslut: kommunstyrelsens arbetsutskott och Michael Karlssons (S) yrkande, samt ett tilläggsyrkande från Anne Sörqvist (C). Ordförande ställer proposition på förslag till beslut från kommunstyrelsens arbetsutskott och yrkandet från Michael Karlsson (S), och kan konstatera att kommunstyrelsen beslutar enligt Michael Karlssons (S) yrkande. Därefter ställer ordförande proposition på Anne Sörqvists (C) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå detta.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Personalchef

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/423

KS § 85 Svar på motion om att ta bort möjligheten i Åmåls kommun för pensionerande politiker att få pension samtidigt som man arbetar i ett eget aktiebolag - Tomas Lindström (-)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad då Åmåls kommun avvaktar Sveriges Kommuner och Landstings kompletterande bestämmelser i Omställningsstöd och Pension för Förtroendevalda (OPF-KL) som förväntas komma under 2018.

Sammanfattning av ärendet

Tomas Lindström (-) har lämnat in en motion där han föreslår att Åmåls kommun tar bort möjligheten att förtroendevalda kan få ut pension samtidigt som man arbetar i eget aktiebolag och inte tar ut någon ersättning för detta.

Åmåls kommun antog i sin helhet bestämmelserna om Omställningsstöd och Pension för Förtroendevalda (OPF-KL) den 28 januari 2015 (KF § 6). OPF-KL är framtaget av Sveriges kommuner och landsting (SKL) för att tillämpas av dess medlemmar. OPF-KL tar sin utgångspunkt från livsinkomstprincipen och arbetslinjen och bestämmelserna ska underlätta och möjliggöra för förtroendevalda att förena arbetsliv och politiska uppdrag. Därmed har bestämmelserna i möjligaste mån anpassats till de pensions- och omställningsavtal som gäller för anställda inom kommuner, landsting och regioner, liksom för anställda på arbetsmarknaden i övrigt.

Kommuner och landsting har möjlighet att ändra i bestämmelserna i OPF-KL. SKL tar i så fall inte något juridiskt ansvar för de enskilda medlemmarnas avvikelser.

SKL arbetar för närvarande på att komplettera bestämmelserna i de delar som rör omställningsstöd i OPF-KL så att det även ska finnas regler för om till exempel en förtroendevald arbetar i eget bolag, men avstår från att ta ut ersättning för detta. SKL:s målsättning är att ha nya bestämmelser på plats i god tid innan nästa mandatperiod, det vill säga under 2018.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 44
- Tjänsteskrivelse av personalchef Per Ljungberg den 19 mars 2018
- Motion från Tomas Lindström (-) den 25 november 2016

Beslutet skickas till

Personalenheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Tomas Lindström

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2017/82

KS § 86 Svar på motion om organisationsförändring inom bygg- och miljönämndens verksamhetsområde - Michael Karlsson (M)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige anser att motionen är besvarad, och att frågan hänskjuts till arvodesberedningen för vidare utredning.

Sammanfattning av ärendet

Michael Karlsson (M) har i en motion daterad den 25 januari 2017 föreslagit ett antal förändringar inom bygg- och miljönämndens verksamhetsområde med hänvisning till risk för jäv, otidsenlig organisation och ökat fokus på kundnöjdhet. I motionen föreslås följande organisationsförändring:

- En ny förvaltning skapas och knyts till bygg- och miljönämnden, som blir "huvudman" för förvaltningen
- Nämnden utökas till att bli en 7-mannanämnd
- En förvaltningschef tillsätts och strukturen i den underliggande organisationen åskådliggörs i Fig. 1 i motionen
- Karta och mät hämtas hem från teknik- och fritid
- Utsättning hämtas hem från bygg- och miljönämnd i Säffle
- Stödfunktion kopplas till förvaltningen initialt bestående av 1 sekreterare/administratör.

Personalenheten har enligt remiss avseende motion "Organisationsförändring – BMN" genomfört en utredning kring vilken påverkan förslaget innebär för berörda tjänstemän och om förslaget skulle innebära risk för en eventuell jävsituation. Kostnader kopplade till förslaget måste utredas vidare vad avser bland annat förslag om tillsättande av nya tjänster. Förslaget medför följande förändringar för tjänstemännen:

- Tillsättande av en förvaltningschef
- Tillsättande av stödfunktion i form av en administratör/sekreterare kopplad till förvaltningschef
- Omorganisering av tillväxtenheten till en byggenhet. Förslaget är otydligt vad gäller tillsättande av en gruppleddare och eventuella konsekvenser för nuvarande enhetschef för tillväxtenheten. De kostnader som uppstår i samband med detta behöver utredas vidare.
- I förslaget föreslås att mätningsschefen flyttas från teknik- och fritidsförvaltningen Säffle-Åmål med placering i Säffle till en byggenhet med

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



placering i Åmål. Mätningsschefen arbetar med mät, kart- och utsättningsärenden för Åmåls kommuns räkning. Personalenheten ser sig inte kunna dra några slutsatser kring direkta kostnader kopplade till att organisera tjänsten i en bygg- och miljöförvaltning inom Åmåls kommun utifrån de givna förutsättningarna.

- Miljöenheten föreslås flyttas från kommunstyrelseförvaltningen till bygg- och miljöförvaltningen. Några organisationsförändringar inom enheten föreslås inte. Personalenheten ser därför inte att detta skulle föranleda några större förändringar eller kostnader.

- Förslag om ett framtida scenario där räddningstjänsten föreslås organiseras under bygg- och miljöförvaltningen medför ingen omorganisation inom räddningstjänsten. Personalenheten ser därför inte att detta skulle föranleda några större förändringar eller kostnader.

- Förslag om framtida scenario där specifika utvecklingstjänster organiseras under en bygg- och miljöförvaltning är otydligt vad gäller dessa. Personalenheten anser sig därför inte kunna ta ställning till hur förslaget påverkar personalfrågan.

Enligt personalenhetens utredning innebär den organisation som föreslås i motionen ingen direkt jävsproblematik. Det är dock oklart hur förslaget om ett framtida scenario där specifika utvecklingstjänster inordnas under förvaltningen kan komma att inverka på en eventuell jävssituation. Detta då innebörden av specifika utvecklingstjänster inte är tydligt definierat.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 45
- Tjänsteskrivelse från kanslienheten den 14 mars 2018
- Tjänsteskrivelse från personalenheten den 20 mars 2018
- Motion från Michael Karlsson (M) daterad 25 januari 2017

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Arvodesberedningen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/77

KS § 87 Kulturstrategiska uppdrag 2018

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Dalslands litteraturförening/ Bokdagar i Dalsland, Not Quite, Åmåls Bluesförening och Åmålsortens Hembygdsförening, kulturstrategiska uppdrag för 2018 i enlighet med Kulturenhetens beredningsförslag.

Kommunstyrelsen beslutar att hembygdsföreningen bjuds in till kommande möte med kommunstyrelsens kulturutskott för att föra ett samtal kring hembygdsföreningens fastighetsbestånd.

Sammanfattning av ärendet

Sedan 2015 har Åmåls kommun tilldelat kulturstrategiska uppdrag till lokala aktörer som bedömts särskilt betydelsefulla inom lokal kulturutveckling.

Det kulturstrategiska uppdraget är framtaget med utgångspunkt i kommunens kulturpolitiska program och tillämpas genom varje unik aktörs målformuleringar. Uppdragets syfte är att bidra till måluppfyllelse av kommunens strategiska utvecklingsområden.

De verksamheter som Åmåls kommun tilldelar kulturstrategiska uppdrag anses som viktiga i strävan efter ett dynamiskt och levande kulturliv. Kulturen ska vara tillgänglig för alla och bidra till utvecklingen av ett hållbart, demokratiskt samhälle där delaktighet främjas.

Föreningarnas verksamhet ska därför vara utåtriktad och inkluderande. De horisontella perspektiven tillgänglighet, jämlikhet, mångfald och inkludering, ska känneteckna aktörernas verksamhet.

Stödet ska ge möjligheter för aktörerna både att etablera sig och långsiktigt verka i kommunen.

Uppdragstagarna förväntas arbeta för samverkan på både lokal och regional nivå och även söka samarbeten nationellt och internationellt.

Ansökan ska innehålla en beskrivning av vad man vill utveckla i sin verksamhet, eventuell projektidé och på vilket sätt detta relaterar till kommunens kulturpolitiska program. Ansökan ska även innehålla en beräkning av vilka kostnader som är kopplade till utvecklingsinsatsen. Det kulturstrategiska uppdraget utlyses en gång per år. Efter genomfört verksamhetsår skall föreningen skriftligt rapportera hur bidraget har använts.

Projekt och verksamheter som beviljats kulturstrategiskt uppdrag ska i all sin kommunikation kring projektet eller verksamheten väl synligt markera stödet genom texten ”Med stöd från” samt Åmåls kommuns logotyp.

Uppföljande dialogmöten sker under uppdragsperioden.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens kulturutskott möte den 14 februari 2018 § 4
- PM - Kompletterade uppgifter av Stefan Jacobson den 3 april 2018
- Tjänsteskrivelse av Stefan Jacobsson och Ida Rådman daterad den 6 februari 2018
- Beredning – Kulturstrategiskt uppdrag 2018

Yrkande

Michael Karlsson (S) yrkar att kommunstyrelsen beslutar att tilldela Dalslands litteraturförening/ Bokdagar i Dalsland, Not Quite, Åmåls Bluesförening och Åmålsortens Hembygdsförening, kulturstrategiska uppdrag för 2018 i enlighet med Kulturenhetens beredningsförslag.

Kommunstyrelsen beslutar att hembygdsföreningen bjuds in till kommande möte med kommunstyrelsens kulturutskott för att föra ett samtal kring hembygdsföreningens fastighetsbestånd.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett yrkande från Michael Karlsson (S). Ordförande ställer proposition på yrkandet och kan därefter konstatera att kommunstyrelsen beslutar enligt det.

Beslutet skickas till

Kulturenheten
Not Quite
Åmåls Bluesförening
Bokdagar i Dalsland
Åmålsortens Hembygdsförening

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/296

KS § 88 Svar på motion om att införa rökförbud på alla lekplatser i Åmåls kommun - Christer Törnell (KD)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen vad gäller rökförbud på alla lekplatser i Åmåls kommun utifrån gällande tobakslag. Motionen bifalls vad gäller förslag att via anslag rekommendera att inte röka på kommunens badplatser, och omfattar även lekplatser.

Sammanfattning av ärendet

Christer Törnell (KD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med ett förslag om att införa ett rökförbud på alla lekplatser i Åmåls kommun och att via anslag rekommendera att inte röka på kommunens badplatser.

Sambandet mellan rökning och sjukdom är känt, och även passiv rökning är en stor hälsorisk. Effekten av fler rökfria miljöer skulle innebära att färre barn och ungdomar skulle utsättas för passiv rökning och för social exponering.

Kommunfullmäktige kan inte besluta om begränsningar av rökning på offentlig plats utomhus eftersom detta regleras i tobakslagen (1993:581). Tobakslagen anger att rökning är förbjuden ”i lokaler som är avsedda för barnomsorg, skolverksamhet eller annan verksamhet för barn eller ungdom samt på skolgårdar och på motsvarande områden utomhus vid förskolor och fritidshem. Rökförbudet gäller även på skolgårdar och på sådana utomhusplatser inom barnomsorgen som kan jämföras med skolgårdar”. (2 § 1 p tobakslagen)

Ett särskilt iordningställt och vanligen inhägnat område som klart uppfattas som att tillhöra en förskola eller ett fritidshem kan jämföras med skolgårdar. Däremot omfattas inte utomhusplatser vid ett familjedaghem, och inte heller allmänna lekplatser även om de också utnyttjas av barnomsorgen.

En vädjan om hjälp från allmänheten genom anslag vid badplatser och lekplatser hjälper till att skapa en trivsamt och rökfri miljö för barnens bästa är däremot en positiv ansats för att bli Sveriges vänligaste kommun.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 38
- Tjänsteskrivelse från folkhälsostrateg Ann-Kristin Lövgvist den 25 oktober 2017
- Protokollsutdrag från teknik- och fritidsnämnden den 17 oktober 2017 § 113
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 20 september 2017
- Motion från Christer Törnell inkom 13 juni 2017

Beslutet skickas till

Förslagsställaren

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Folkhälsostrategen

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2015/20

KS § 89 Idrottsstrategiska uppdrag i Åmåls kommun

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta riktlinjer för idrottsstrategiska uppdrag i Åmåls kommun.

Kommunstyrelsen beslutar att ge kommunstyrelsens tillväxt- och arbetsmarknadsutskott delegation att besluta om ansökningar överstigande 50 000 kronor per ansökan. Detta finansieras genom kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter.

Kommunstyrelsen beslutar att 50 000 kronor överförs från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter, verksamhet 1021, aktivitet 2108 till tillväxtenheten, ansvar 2109. Vidare överförs 50 000 kronor från utvecklingsenheten, verksamhet 134, till tillväxtenheten, ansvar 2109.

Kommunstyrelsen beslutar att ge enhetschef för tillväxtenheten delegation att besluta om ansökningar, i enlighet med punkt 3.

Revidering görs i kommunstyrelsens delegeringsreglemente utifrån ovanstående beslut.

Sammanfattning av ärendet

Föreningslivet i Åmåls kommun har stor betydelsen för alla som bor här och för besöksnäringen. Föreningarnas tävlingsarrangemang kan utgöra en betydelsefull plattform för att kommunicera Åmål som destination för att främja besöksnäringen och stärka platsvarumärket Åmål.

Genom förslaget får föreningar som bedriver idrottsverksamhet en möjlighet att ansöka om uppdrag för att marknadsföra Åmål. Uppdragen kan handla om att synliggöra Åmål genom skyltning och annonsering, eller att upplåta ytor för marknadsföring. Uppdragen ska gå att söka löpande under året och bedöms från fall till fall. För att kunna få ett uppdrag ska föreningarna uppfylla vissa kriterier. Dessa anges i framtagna riktlinjer. Uppdraget ska inte förväxlas med ordinarie föreningsbidrag som föreningarna kan få, eller bidrag till kulturföreningar. Genom förslaget vill kommunen visa att föreningarna är uppskattade och viktiga för Åmåls kommun. Förslaget öppnar också för en fortsatt bra dialog mellan kommunen och förening.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 38
- Tjänsteskrivelse av kommunikatör Jan Andersson den 15 mars 2018
- Riktlinjer för strategiska föreningsuppdrag den 12 mars 2018
- Protokollsutdrag kommunstyrelsen den 17 januari 2018 § 13

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Beslutet skickas till

Kommunikatör Jan Andersson
Turismutvecklare Anna Hjelmberg
Kanslienheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/119

KS § 90 Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att godkänna redovisningen av obesvarade motioner och medborgarförslag. Kommunfullmäktige förtydligar också för berörda tjänstemän att endast att-satserna i medborgarförslag och motioner ska besvaras.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef Ida Rådman redovisar för de motioner och medborgarförslag som är obesvarade. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning ska de motioner och medborgarförslag som inte har beretts färdigt redovisas av kommunstyrelsen. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges sammanträde i april och oktober.

Den 21 mars 2018 var 15 motioner och 21 medborgarförslag obesvarade.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 49
- Tjänsteskrivelse från kommusekreterare Ida Tornestrand den 5 april
- Redovisning av obesvarade motioner den 5 april 2018
- Redovisning av obesvarade medborgarförslag den 5 april 2018

Beslutet skickas till

Kommusekretetaren

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/126

KS § 91 Förslag till omorganisation av kostenheten

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om omorganisation av kostenheten, med start 1 juli 2018.

1 st. - Måltidsutvecklare tillsätts

3 st. - Köksmästare tillsätts med eget ansvarsområde (varav 1 tillsätts 2020)

Finansiering av 300 000 kronor under 2018 sker ur kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter, verksamhet 2100, ansvar 1021, aktivitet 2108.

Resterande utökning av kostenhetens budgetram med 600 000 kronor för 2019 och 545 000 kronor för 2020 hanteras för närvarande av budgetutskottet.

Sammanfattning av ärendet

Kostenhetens verksamhet omfattar produktion och servering av måltider till förskolor, skolor samt äldreomsorg inom kommunen. Verksamhetens målsättning är att servera goda, näringsrika, säkra och varierade måltider. Kommunens Livsmedels- och måltidspolicy fungerar som ett styrdokument och stöd för att kvalitetssäkra arbetet.

Kostenheten har under de senaste åren expanderat i omfattning vilket föranlett ökad arbetsbelastning för kostchefen. Vidare står enheten inför utmaningar bland annat med anledning av en förestående skolbyggnation. Detta leder till att det under rådande förutsättningar blivit ohållbart att som kostchef bedriva verksamheten på ett sätt där god kvalitet ut mot kund, god arbetsmiljö för medarbetare och framtidens utmaningar möts. Med anledning av detta föreslås en omorganisation av kostenheten samt att budgetmedel tillskjuts för att finansiera den nya organisationen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 50
- Tjänsteskrivelse av kostchef Elisabeth Eskfelt den 8 mars 20148
- Utredning från personalsekreterare Thomas Andersson den 21 december 2017

Beslutet skickas till

Kostchefen
Ekonomienheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/1

KS § 92 Stadsmiljöprogram för Åmåls kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta stadsmiljöprogrammet för Åmåls kommun.

Sammanfattning av ärendet

En god del i arbetet med att uppfylla Åmåls kommuns vision är att jobba för en god stadsbyggnad, där trivsel, tillgänglighet, tydlighet, enhetlighet, funktionalitet och gestaltning är viktiga ledord.

Ett stadsmiljöprogram skapar förutsättningar som behövs för att skapa den stadsmiljö som Åmålsborna kan vara stolta över och som lockar besökare utifrån. Att alla medborgare ska känna att de har en trygg tillgång till den offentliga platsen är ett mål med samhällsplaneringen. Stadsmiljöprogrammet syftar till att ge riktlinjer för gestaltning av staden med fokus på placering, utformning och ordning i stadsmiljön. Efter genomförd platsanalys, swot-analys, inventering och genomgång av tidigare underlag har stadskärnan indelats i zoner efter funktion och karaktär. Tre följande gestaltungsprinciper har identifierats för Åmål:

- Gestaltning ska vara anpassad till stadens småskalighet.
- Värna och utveckla det genuina och stadens historia.
- Gestalta för liv och rörelse med fokus på mötesplatser och kopplingar däremellan.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens tillväxt- och arbetsmarknadsutskott den 21 mars 2018 § 33
- Tjänsteskrivelse daterad 13 mars 2018 från centrumutvecklare Ulrika Abrahamsson
- Stadsmiljöprogrammet daterad 21 mars 2018

Beslutet skickas till

Ulrika Abrahamsson

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/487

KS § 93 Vattenmyndigheternas samråd - Förslag till åtgärdsprogram 2018-2021 för nya prioriterade ämnen i ytvattnet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Åmåls kommun lämnar yttrande till Vattenmyndigheternas samråd enligt bilagor.

Sammanfattning av ärendet

Med anledning av ändringar i EU-direktiv gällande bland annat 12 prioriterade ämnen inom vattenförvaltningen har vattenmyndigheterna tagit fram ett förslag till åtgärdsprogram och tillägg till befintliga åtgärdsprogram för sex nya prioriterade ämnen. De sex ämnena har valts ut eftersom dess gränsvärden för god kemisk status överskridits i statusklassificeringen av ytvatten. Det rör främst olika typer av biocider, växtskyddsmedel och PFOS. Även PFAS (summa 11) har inkluderats i förslaget eftersom detta ämne har överskridit gränsvärdena för god kemisk status i grundvatten under förvaltningsperioden 2009-2015.

Åtgärdsprogrammet är ett tillägg till redan befintligt program för 2016-2021 (för befintliga åtgärder se bilaga). Dessutom föreslås revideringar av miljökvalitetsnormer gällande de särskilt förorenande ämnena koppar och zink under fysikaliska-kemiska parametrar för ekologisk status i ytvatten. Ändringarna beror på att man nu analyserar för biotillgängliga halter i stället för totalhalt.

Vattenmyndigheterna har även tagit fram ett arbetsprogram med tidplan för den förvaltningsplan som ska gälla under nästa förvaltningscykel, 2021-2027. Detta dokument ger förslag på inriktning inom de åtgärdsområden som man ska ha fokus på i det kommande åtgärdsprogrammet.

Vattenmyndigheterna samråder nu om ovanstående med kommuner, myndigheter och föreningar och ett eventuellt yttrande ska avges senast 30 april 2018.

Samrådet är uppdelat i två delar: 1. Förslag till åtgärdsprogram och miljökvalitetsnormer, och 2. Arbetsprogram samt Översikt över väsentliga frågor.

Kommunstyrelsen har uppdragit åt miljöstrategen att samordna yttrandet från kommunens berörda enheter. Miljöenheten, tillväxtenheten, teknik- och fritidsförvaltningen samt räddningstjänsten har ombetts att avge yttrande.

Miljöenheten har yttrat sig gällande vissa delar som rör kommunens tillsynsverksamhet i del 1 samt översiktligt gällande del 2 enligt bifogad skrivelse.

Teknik- och fritidsförvaltningen har inget att erinra gällande varken del 1 eller del 2. Tillväxtenheten och räddningstjänsten har inte lämnat något yttrande.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens tillväxt- och arbetsmarknadsutskott den 21 mars 2018 § 31

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



- Tjänsteskrivelse av miljöstrateg Rebecca Retz den 15 mars 2018
- Förslag yttrande Åtgärdsprogram
- Förslag yttrande Arbetsprogram
- Befintliga åtgärder beslutade i åtgärdsprogram 2016-2021
- Missiv
- Samrådshandlingar del 1 A-D
- Samrådshandling del 2 Arbetsprogram med tidtabell och översikt över väsentliga frågor - Västerhavets vattendistrikt

Beslutet skickas till

Miljöenheten

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/62

KS § 94 Svar på medborgarförslag angående utbyte av broräcken i Åmåls centrum

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att medborgarförslaget anses besvarat.

Sammanfattning av ärendet

Den 27 januari 2016 inkom ett medborgarförslag från Sten Lindström angående att byta ut räcken på broarna på Kungsgatan, Västerlånggatan och Kyrkogatan mot smidda räcken. Ärendet remitterades den 27 januari 2016 till kommunstyrelsen av kommunfullmäktige (KF § 18). Ärendet har sedan beretts av teknik- och fritidsnämnden.

Förslagsställaren föreslår att de nuvarande räcken på de nämnda broarna byts till smidda räcken, vilket förslagsställaren anser skulle förbättra det estetiska intrycket. Teknik- och fritidsförvaltningen är enig med förslagsställaren om att smidda räcken skulle ha positiva effekter på den estetiska upplevelsen av stadsmiljön, men påpekar att det inte finns utrymme i nuvarande budget för en investering av den storleken. Teknik- och fritidsförvaltningen beräknar att ett byte av räcke till ett vanligt standardräcke på bron på Kungsgatan skulle kosta cirka 800 tusen kronor (tkr). Om räckets skulle bytas till ett estetiskt tilltalande räcke beräknar förvaltningen att kostnaden skulle öka ytterligare, beroende på val av räckestyp.

Broarna på Kungsgatan och Kyrkogatan är äldre och i sådant skick att ett byte av räcke även skulle innebära att kantbalken måste bytas ut, varför kostnaden blir högre. Bron på Västerlånggatan är yngre och där skulle eventuellt ett räckesbyte kunna genomföras utan att byta kantbalken, men eftersom denna bro ligger mer avses anser teknik- och fritidsförvaltningen inte att ett byte av räcke skulle generera avsedd nytta.

Teknik- och fritidsförvaltningen, tillsammans med berörda funktioner inom tillväxtenheten i Åmål, kommer att bevaka frågan om broarnas gestaltning i framtiden. När det blir aktuellt att reparera de broar förslaget gäller kommer teknik- och fritidsförvaltningen att undersöka om det finns möjlighet att byta ut räcken mot mer estetiskt tilltalande räcken.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 39
- Protokollsutdrag teknik- och fritidsnämnden den 12 december 2017 § 138
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 17 november 2017
- Medborgarförslag från Sten Lindström den 27 januari 2016

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige
Teknik- och fritidsförvaltningen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/191

KS § 95 Svar på medborgarförslag om plats för återvinning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att medborgarförslaget om placering av ny återvinningsstation avslås.

Sammanfattning av ärendet

Den 22 mars 2017 inkom Tage Bergström med ett medborgarförslag angående återvinningscontainrar. Medborgarförslaget remitterades av kommunfullmäktige till kommunstyrelsen för beredning den 27 april 2017 (KF § 80). Ärendet har sedan beretts av teknik- och fritidsförvaltningen.

Förslagsställaren önskar att en återvinningsstation för papper och glas placeras på gaveln vid Systembolaget i Åmål. Teknik- och fritidsförvaltningen anser att det finns ett behov av fler återvinningsplatser i Åmåls tätort, för att förbättra servicen och öka återvinningen av förpackningar och tidningar i kommunen. För återvinningsstationerna i kommunen är det dock Förpacknings- och tidningsinsamlingen AB som är verksamhetsansvariga.

Teknik- och fritidsförvaltningen kan konstatera att den föreslagna ytan inte är lämplig utifrån ett tömningsperspektiv, då den är liten och svår att nå för de tömningsfordon som Förpacknings- och tidningsinsamlingen AB använder sig av.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 40
- Protokollsutdrag från teknik- och fritidsnämnden den 17 oktober 2017 § 111
- Tjänsteyttrande från teknik- och fritidsförvaltningen den 22 augusti 2017
- Medborgarförslag från Tage Bergström den 22 mars 2017

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/4

KS § 96 Svar på medborgarförslag gällande lärande hållbara måltider

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att

- avslå medborgarförslaget vad gäller skolträdgård för odling för tillagning av måltider vid byggnation av en förskoleklass – årskurs 3 skola då en sådan skola inte kommer att innehålla någon undervisningssal/kök för hem- och konsumentkunskap.

- bifalla medborgarförslaget vad gäller att tillgodose möjlighet att odla på skolgården utifrån de skrivningar som finns i de statliga styrdokument; Skollag 2010:800, läroplan och kursplaner vid projektering av lärmiljöer utomhus vid en nybyggnation av skola.

Sammanfattning av ärendet

Lisbeth Vestlund, Låbyn 131 Nolkull, 662 91 Åmål, har inkommit med ett medborgarförslag om lärande hållbara måltider där hon föreslår att man tar med i planeringen att en skolträdgård ska finnas med i projekteringen till den nya skolan. För ökad kunskap om bättre mat och bättre hälsa och ett mer hållbart Åmål i framtiden. I förslaget hänvisar förslagsställaren till ett projekt i Göteborg Lärande hållbara måltider med syfte att rusta barn och unga med kunskap om matens miljöpåverkan. Projektet ska samtidigt bidra till attitydförändringar kring miljömåltider hos chefer, pedagoger och måltidspersonal via till exempel utbildning och pedagogiskt material om matens miljöpåverkan. En miljömåltid ska vara baserad på miljömärkta råvaror, vara säsongsanpassad och så vidare. Minst lika viktigt är att mat inte slängs.

Den 13 december 2017 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU § 157) att återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för att förtydliga innebörden av en skolträdgård och utreda möjligheten att införa sådana på andra skolor i kommunen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 46
- Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden den 22 februari 2018 § 32
- Tjänsteskrivelse från barn- och utbildningsförvaltningen den 5 februari 2018
- Utredning skolträdgårdar
- Bilaga till tjänsteskrivelse - Trädgården
- Medborgarförslag från Lisbeth Vestlund den 2 januari 2017

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2017/307

KS § 97 Svar på medborgarförslag om att inrätta en kommunal handikappsamordnare

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla följande:

- Tillsvidareanställningen som handikappsamordnare/strateg 25 % ska ingå i tillsvidareanställningen som färdtjänsthandläggare, vilket innebär att kombinationstjänsten ska bestå av färdtjänsthandläggare 50 %, handikappsamordnare/strateg 50 %, i vilket tillgänglighetsfrågor samt omvärldsbevakning ingår.
 - Den del som avser växelavbytare 25 % i nuvarande tillsvidareanställning som färdtjänsthandläggare lyfts ut och löses på annat sätt.
- Fortsatt hantering av ärendet uppdras personalenheten att sköta.

Sammanfattning av ärendet

Åsa Martinsson inkom den 19 juni 2017 med ett medborgarförslag. I medborgarförslaget framför hon att som handikappad och boende i Åmåls kommun saknar Åsa en tjänsteperson med kunskap om funktionsnedsättningar/handikapp, som har ansvar för att bevaka, utveckla och driva frågor gällande funktionsnedsättningar/handikapp. I medborgarförslaget ges följande förslag på arbetsuppgifter:

- Vara behjälplig och lotsa vidare inom den kommunala förvaltningen
- Sprida kunskap till tjänstepersoner och politiker
- Samverka med förvaltningarna
- Arbeta fram en Tillgänglighetsguide
- Upprätta mål och plan för kommunens arbete med funktionsnedsättningar/handikapp
- Samverka med handikapporganisationer
- Leda arbetet med fortbildningar
- Bevaka och driva frågor Vad händer i Sverige i stort – vad händer i kommunen?

Kommunfullmäktige i Åmåls kommun beslöt 2014-04-29 (KF § 74) att inrätta en tjänst för handläggning av frågor rörande tillgänglighet, färdtjänst och parkeringstillstånd med vård- och omsorgsnämnden som ansvarig nämnd.

Kommunfullmäktige beslöt 2014-12-17 (KF § 290) att flytta handläggningen av färdtjänst till kommunstyrelsen från och med den 1 januari 2015. I nuvarande organisation har en kombinationstjänst inrättats bestående av färdtjänsthandläggare 50 %, tjänsteperson för tillgänglighetsfrågor 25 % och växelavbytare 25 %. Anställningen har placerats inom IT-enheten med IT-chefen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



som närmaste chef. Arbetsuppgifterna omfattar att ansvara för uppdraget att utreda och besluta om färdtjänst och riksfärdtjänst. I uppgifterna ingår även uppdraget Tillgänglighet, vilket bland annat innefattar att arbeta med utveckling av tillgänglighetsdatabasen och att i alla kontakter som tas tillse att personer hänvisas till rätt instans hos Åmåls kommun. Vidare ingår arbete som växelavbytare i kommunens telefonväxel.

Ett flertal av de i medborgarförslaget angivna arbetsuppgifterna hanteras för närvarande av vård- och omsorgsförvaltningen på lokal nivå samt av Västra Götalandsregionen på regional nivå.

Som jämförelse kan nämnas hur dessa frågor har organiserats i Dalslandskommunerna samt Säffle kommun, varvid följande framgår:

I Bengtsfors kommun är det en tjänsteperson inom ekonomienheten som ansvarar för färdtjänst och parkeringstillstånd.

I Dals-Eds kommun hanteras färdtjänst av socialförvaltningens kansli medan tillgänglighet och parkeringstillstånd/handikapp hanteras av kommunstyrelsens kansli.

I Färgelanda kommun är det en handläggare inom kultur- och fritidsenheten som ansvarar för skolskjuts och färdtjänst. Parkeringstillstånd handläggs av en handläggare inom plan- och byggenheten, som också ansvarar för tillgänglighetsanpassning.

I Melleruds kommun är det personalen vid medborgarkontorer som handlägger färdtjänst och parkeringstillstånd medan samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för tillgänglighetsfrågorna.

Säffle kommun har en kombinationstjänst som handikappkonsulent 50 % och anhörigkonsulent 50 % som är organiserad under socialförvaltningen.

Handikappkonsulent bevakar och driver funktionshindersfrågor i kommunen. En stor del av anställningen innebär arbete med det kommunala handikapprådet och dess arbetsgrupper. När det gäller färdtjänst ligger detta på entreprenad hos Värmlandstrafik AB genom Region Värmland. Värmlandstrafik både handlägger färdtjänststillstånd och har driften av färdtjänst genom entreprenad.

Handikappkonsulenten deltar i dialoger kring dessa frågor, men är inte den tjänsteperson hos kommunen som har huvudkontakten med Värmlandstrafik. När det gäller parkeringstillstånd ligger detta hos teknik- och fritidsförvaltningen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 47
- Tjänsteskrivelse av kommunchef Jeanette Lämmel den 22 mars 2018
- Medborgarförslag från Åsa Martinsson inkom 19 juni 2017

Yrkande

Michael Karlsson (S) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att bifalla följande:

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



- Tillsvidareanställningen som handikappsamordnare/strateg 25 % ska ingå i tillsvidareanställningen som färdtjänsthandläggare, vilket innebär att kombinationstjänsten ska bestå av färdtjänsthandläggare 50 %, handikappsamordnare/strateg 50 %, i vilket tillgänglighetsfrågor samt omvärldsbevakning ingår.

- Den del som avser växelavbytare 25 % i nuvarande tillsvidareanställning som färdtjänsthandläggare lyfts ut och löses på annat sätt.

Fortsatt hantering av ärendet uppdras personalenheten att sköta.

Beslutsgång

Ordförande finner att det finns ett yrkande från Michael Karlsson (S). Ordförande ställer proposition på yrkandet och finner därefter att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Beslutet skickas till

Förslagsställaren
Färdtjänsthandläggaren
Handikapprådet

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/494

KS § 98 Samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att Åmåls kommun ej antar det nya samverkansavtalet gällande naturbruksutbildningar i Västra Götalandsregionen.

Reservation

Anne Sörqvist (C), Ulla Berne (M) och Lena Hesselroth (L) reserverar sig mot beslutet.

Sammanfattning av ärendet

Västra Götalandsregionen (VGR) har sedan det första samverkansavtalet upprättades 1999 med de 49 kommunerna varit huvudman för naturbruksutbildningarna i Västra Götaland. De tidigare avtalen och det här aktuella samverkansavtalet grundas på Skollagens (2010:800) bestämmelser om att ett landsting/region får anordna utbildningar inom naturbruk. VGR har därmed stöd i samma lagrum för sin verksamhet som en kommun.

Förslaget till det nya samverkansavtalet innebär att kommunen uppdrar till VGR att vara skolhuvudman i Skollagens mening med ansvar för naturbruksprogrammet inom gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och kommunal vuxenutbildning. Avtalet avser elever som är folkbokförda i kommunen.

Samverkansavtalet omfattar naturbruksprogram inom gymnasieskola, gymnasiesärskola och kommunal vuxenutbildning inom naturbruksområdet. Inom gymnasieskolan omfattar avtalet även programinriktat individuellt val, yrkesintroduktion samt lärlingsutbildning inom naturbruk.

Kommunen förbinder sig att till VGR samt till den gemensamma samverkansorganisationen redovisa om man kommer att anordna naturbruksutbildning i egen regi eller teckna samverkansavtal om sådan utbildning med annan kommun eller landsting/region.

Västkom och det politiska samrådsorganet mellan VästKom och VGR (SRO) har tagit beslut om att godkänna förslaget till avtal och att rekommendera kommunalförbunden att rekommendera kommunerna att ställa sig bakom avtalet samt att säga upp nuvarande avtal att upphöra från den 1 januari 2019, som då ersätts av det nya avtalet.

Barn- och utbildningsförvaltningen anser att Åmåls kommun inte bör ingå i samverkansavtal med VGR. Förvaltningen befarar att kostnaden för de elever som väljer att gå på naturbruksgymnasium skulle öka, och det är svårt att förutse hur stor kostnadsökning det nya samverkansavtalet skulle innebära. Detta eftersom det inte tydligt framkommer i samverkansavtalet vilket självkostnadspris som kommer att tas ut av VGR.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



De administrativa kostnaderna kommer även att öka, då samverkansavtalet anför att kommunen betalar interkommunal ersättning till den aktuella skolan för de elever som läser naturbruksprogrammet i annat län än Västra Götalandsregionen. Kommunen fakturerar sedan VGR det belopp som överstiger den kostnad kommunen skulle haft om eleven hade gått på något av VGR:s naturbruksgymnasier. Detta medför en ökad belastning gällande administration för kommunens del.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 53
- Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från den 15 mars 2018 § 27
- Skrivelse från Fyrbodals kommunalförbund den 26 februari 2018
- Samverkansavtal Naturbruksutbildning
- Bilaga 1 Styrning och ledning
- Bilaga 2 Finansiering

Yrkande

Anne Sörqvist (C) yrkar att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att Åmåls kommun antar det nya samverkansavtalet gällande naturbruksutbildningar i Västra Götalandsregionen.

Michael Karlsson (S) yrkar kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att Åmåls kommun ej antar det nya samverkansavtalet gällande naturbruksutbildningar i Västra Götalandsregionen.

Beslutsgång

Ordförande finns att det finns två yrkanden, ett av Anne Sörqvist (C) och ett av Michael Karlsson (S). Ordförande ställer proposition på yrkandet av Anne Sörqvist (C) och därefter på yrkandet av Michael Karlsson (S), och finner därefter att kommunstyrelsen beslutar enligt Michael Karlssons (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden
Kommunfullmäktige
Västra Götalandsregionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/137

KS § 99 Hantering av skolhälsovårdsjournaler 2018

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta om tillstånd att få överlämna skolhälsovårdsjournal till annan myndighet i enlighet med Arkivlagen 15 §, punkt 2.

Sammanfattning av ärendet

Åmåls kommun måste ta ställning till vilken information som ska överföras när en elev flyttar från en kommun till en annan.

De möjliga alternativen är:

- Lån av journal
- Överlämnande av kopior av journal
- Överlämnande av original

Om man väljer att överlämna journalen i original till annan myndighet kan detta endast göras efter beslut i kommunfullmäktige i den kommun som överlämnar journalen.

Enligt Arkivlagen 15 § får en kommunal myndighet avhända sig allmänna handlingar endast genom sådant återlämnande eller överlämnande som sker med stöd av

1. lag, eller
2. särskilt beslut av kommunfullmäktige eller landstingsmäktige.

Ett sådant beslut gäller endast för i kommunen upprättade journaler och måste fattas årligen.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 54
- Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden den 22 mars 2018 § 26
- Tjänsteskrivelse av Catrin Eriksson daterad den 3 januari 2018

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Resursenheten, samordnande skolsköterska
Kommunarkivet

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/7

KS § 100 Internkontrollplan 2018 - Barn- och utbildningsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunens reglemente för intern kontroll ska styrelsen/nämnden varje år anta en särskild plan för uppföljning av intern kontroll (internkontrollplan).

Barn- och utbildningsnämnden beslutade den 19 december 2017 (BUN § 172) att följa upp följande punkter i sin internkontrollplan för 2018:

- Ansökan medel Skolverket
- Ansökan medel Migrationsverket
- Klagomålshantering enligt Skollag 2010:800
- Riskanalys vid schemabrytande aktiviteter

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 55
- Tjänsteskrivelse av Catrin Eriksson daterad den 20 november 2017
- Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden den 19 december 2017 § 172

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsförvaltningen
Kommunrevisionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/143

KS § 101 Internkontrollplan 2018 - Vård- och omsorgsnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll är ett av verktygen som finns för att styra verksamheten, ekonomin, säkerställa att lagar och regler efterföljs samt mäta måluppfyllelse. Regler för intern kontroll finns i kommunallagen samt i kommunens ”reglemente intern kontroll”.

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott beslutade den 15 mars 2018 (VON AU § 74) att följa upp följande punkter i internkontrollplan för 2018:

- Läkemedelsgenomgång
- Följsamhet rutin egna medel
- Övervägande fortsatt vård av barn och unga 6 kap. 7b § socialtjänstlagen, SoL
- Samtycke till informationsöverföring/registrering enligt fastställd rutin inom hälso-sjukvård.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 56
- Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott den 15 mars 2017 § 74
- Tjänsteskrivelse daterad 14 mars 2018 från biträdande förvaltningschef Kenneth Bramberg
- Internkontrollplan 2018

Beslutet skickas till

Vård- och omsorgsförvaltningen
Kommunrevisionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/79

KS § 102 Internkontrollplan 2018 - Bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll är ett av verktygen som finns för att styra verksamheten, ekonomin, säkerställa att lagar och regler efterföljs samt mäta måluppfyllelse. Regler för intern kontroll finns i kommunallagen samt i kommunens ”reglemente intern kontroll”.

Bygg- och miljönämnden beslutade den 23 januari 2018 (BMN § 5) att följa upp följande punkter i internkontrollplan för 2018:

- Miljöenhetens konvertering av ärendehanteringssystem
- Tillväxtenhetens rutin för hantering av bygglov inom detaljplan

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 57
- Protokollsutdrag bygg- och miljönämnden 23 januari 2018 § 5
- Internkontrollplan 2018 bygg- och miljönämnden

Beslutet skickas till

Bygg- och miljönämnden
Kommunrevisionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/116

KS § 103 Internkontrollplan 2018 - Överförmyndarnämnden

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Intern kontroll är ett av verktygen som finns för att styra verksamheten, ekonomin, säkerställa att lagar och regler efterföljs samt mäta måluppfyllelse. Regler för intern kontroll finns i kommunallagen samt i kommunens ”reglemente intern kontroll”.

Överförmyndarnämnden beslutade den 12 februari 2018 (ÖFN § 15) att följa upp följande beslut i internkontrollplan för 2018:

- Arvodesbeslut
- Delegationsordningens efterlevnad
- Kontroll av ställföreträdande
- Ärendehantering drar ut på tiden (handläggningstider)

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag kommunstyrelsens arbetsutskott möte den 28 mars 2018 § 58
- Protokollsutdrag överförmyndarnämnden den 12 februari 2018 § 15
- Internkontrollplan 2018 överförmyndarnämnden

Beslutet skickas till

Överförmyndarnämnden
Kommunrevisionen

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2018/132

KS § 104 Remiss om förslag till beskattning av tung lastbilstrafik

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen ger Michael Karlsson (S) och Thomas Carlson, enhetschef tillväxtenheten, i uppdrag att lämna remiss-svar gällande promemorian ”En ny inriktning för beskattning av tung lastbilstrafik”.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen informeras om den inkomna remissen gällande promemorian ”En ny inriktning för beskattning av tung lastbilstrafik”. Det presenterade förslaget tros medföra ökad trafik av tunga fordon på väg E45.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



KS § 105 Rapportering av delegeringsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

Rapporteringen godkänns.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 106 Rapportering av kommunala protokoll

Kommunstyrelsens beslut

Rapporteringen godkänns.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskott den 28 mars 2018
 - Kommunstyrelsens tillväxt- och arbetsmarknadsutskott den 21 mars 2018
-

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



KS § 107 Information: Extra kommunstyrelsemöte den 25 april och 21 maj

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunchef Jeanette Lämmel informerar om extrainsatta möten för kommunstyrelsen den 25 april och 21 maj 2018.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------