



Plats och tid	KS-salen kl. 09:00–12:45
Ledamöter	Michael Karlsson (S), ordförande Ewa Arvidsson (S), 1:e vice ordförande, §§ 23-del av § 38, till kl 12:35 Anne Sörqvist (C), 2:e vice ordförande Olof Eriksson (S) Christer Örtegren (S) Lotta Robertsson Harén (MP), §§ 23-32, 34-40 Lars-Olov Ottosson (C) Johan Paulsson (M) Ulla Berne (M), §§ 23-26, till kl 10:25
Tjänstgörande ersättare	Rolf Lindström (S), ersätter Mikael Norén (S) Håkan Sandberg (L), ersätter Jan-Eric Thorin (L) §§ 23-26 till kl 10:25 Thomas Olson (L), ersätter Jan-Eric Thorin (L) §§ 24-40 från kl 10:25.
Ersättare	Cecilia Gustafsson (S), ersätter Ewa Arvidsson (S) del av § 38-40, från kl 12:35 Fredrik Bengtsson (S) Barbro Axelsson (S) Birgit Karlsson (MP), ersätter Lotta Robertsson Harén (M) § 33 Christer Törnell (KD), §§ 23-del av 38, till kl 12:40 Michael Karlsson (M), ersätter Ulla Berne (M) §§ 27-40 från kl 10:25
Justeringens plats och tid	
Sekreterare	<hr/> Ida Rådman
Ordförande	<hr/> Michael Karlsson
Justerare	<hr/> Christer Örtegren

### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2017-02-08

Datum då anslaget sätts upp

Datum då anslaget tas ned

Protokollets förvaringsplats Kanslienheten

Underskrift

---

Ida Rådman



Övriga deltagare

Ida Rådman, kanslichef  
Jeanette Lämmel, kommunchef, §§ 23-36, 38-40  
Per Ljungberg, personalchef  
Stig-Arne Olsson, Ekonomichef  
Katrín McCann, miljöstrateg, §§ 23-26  
Susanne Nordström, miljöchef, §§ 23-26  
Jenny Christensen, Dalslands miljö-och energiförbund, §§ 23-25

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



## Innehåll

**Ärende**

Hittade inga poster för innehållsförteckning.

**Sida**

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



## **KS § 23 Val av justerare**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Christer Örtegren (S) utses om justerare.

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



## **KS § 24 Fastställande av föredragningslista**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Föredragningslistan fastställs.

### **Reservation**

Anne Sörqvist (C), Lars-Olov Ottosson(C), Johan Paulsson (M) och Ulla Berne (M) reserverar sig mot kommunstyrelsens beslut.

### **Yrkande**

Ulla Berne (M) yrkar att ärende om reviderat delegeringsreglemente stryks från föredragningslistan med anledning av att ärendets handlingar utskickats till ledamöterna så sent att ärendet inte kunnats behandlas vid veckans gruppmöte.

Michael Karlsson (S) yrkar att föredragningslistan fastställs.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och konstaterar att kommunstyrelsen beslutat att fastställa föredragningslistan.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/107

## **KS § 25 Information om förslag till energi- och klimatstrategi för Åmåls kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Miljöstrateg Catrin McCann och miljöchef Susanne Nordström samt Jenny Christensen från Dalslands miljö- och energiförbund redogör för det arbete som pågår med att ta fram en energi- och klimatstrategi.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2017/49

## **KS § 26 Finansiering av Fairtrade City- diplomering**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Åmåls kommun fortsätter arbetet med rättvis handel och etisk konsumtion inom ramen för Fairtrade City med stöd från organisationen Fairtrade Sverige och får därmed betala en diplomeringsavgift om 10 000 kr per år. Åmål förblir en Fairtrade City förutsatt godkända omdiplomeringar. För 2017 kommer avgiften belasta Kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter, ansvar 2100, verksamhet 1021, aktivitet 2108.

### **Sammanfattning av ärendet**

Organisationen Fairtrade Sverige har beslutat att ta ut en årlig diplomeringsavgift baserat på antalet kommuninvånare. För Åmåls kommun blir avgiften 10 000 kr per år. Då detta innebär en förändrad förutsättning för diplomering jämfört med när beslutet om diplomering togs i kommunfullmäktige 2011 bör kommunstyrelsen nu ta ställning till om Åmåls kommun fortsatt ska diplomera sig som Fairtrade City.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens tillväxt- och arbetsmarknadsutskott möte daterat 18 januari 2017 § 4
- Tjänsteskrivelse av Katrin McCann daterad 10 januari 2017

### **Yrkande**

Lotta Robertsson Harén (MP), Michael Karlsson (S) och Anne Sörqvist (C) yrkar bifall till tillväxt- och arbetsmarknadsutskottets förslag.

### **Protokollsanteckning**

Ordföranden godkänner följande protokollsanteckning från Anne Sörqvist (C):

Med anledning av existerande kritik mot Fair Trade-organisationens ägarstruktur och medelshantering finner jag anledning att, inför en eventuell förlängning av diplomeringen, nogsamt utvärdera organisationens lyhörddhet mot rådande kritik. Om där finns fortsatt finns tvetydigheter bör, i vanlig ordning, marknaden skannas mot andra aktörer eller att alternativet att ”driva i egen regi” beaktas.

### **Beslutet skickas till**

Katrin McCann

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/468

## **KS § 27 Ekonomisk uppföljning efter november 2016 - Teknik- och fritidsnämnden Säffle-Åmål**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner den ekonomiska uppföljningen för Åmåls kommuns del och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Teknik- och fritidsnämnden är gemensam nämnd sedan 2011. Nämnden ger service inom områdena infrastruktur, tekniska verksamheter, park- och fritid samt lokalvård. Nämndens verksamheter är uppdelade i skatte- respektive avgiftsfinansierad verksamhet.

De skattefinansierade verksamheterna prognostiserar totalt ett resultat på plus 1 050 000 kronor. Varav Säffle har ett överskott på 1 150 000 kronor och Åmål ett underskott på minus 100 000 kronor.

Renhållningsverksamheten i Säffle prognostiserar ett underskott på minus 600 000 kronor vid årets slut medan renhållningsverksamheten i Åmål prognostiserar ett överskott på 650 000 kronor. Östbys verksamhet prognostiserar i nuläget ett underskott på minus 900 000 kronor.

Vatten- och avloppsverksamheten i Säffle förväntas redovisa ett överskott på 1 100 000 kronor och vatten- och avloppsverksamheten i Åmål ett överskott på 1 200 000 kronor.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott möte daterat 25 januari 2017 § 9
- Protokollsutdrag från teknik- och fritidsnämnden daterat 6 december 2016 § 123
- Ekonomisk rapport för teknik- och fritidsnämnden efter november 2016 daterad 30 november 2016
- Bilaga: Investeringsprognos efter november 2016

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten  
Teknik- och fritidsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2017/57

## **KS § 28 Uppföljning av internkontrollplan 2016 - barn- och utbildningsnämnden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har gjort en uppföljning av internkontrollplan 2016 (15 december 2016, BUN § 200).

Barn- och utbildningsnämnden har i sin internkontrollplan för 2016 följt upp fyra processer/rutiner. Resultatet från uppföljningen är att följande processer/rutiner fungerar: budgetuppföljningar, handlingsplan vid hot och våld, systematiskt kvalitetsarbete; bedömning och betygsättning och systematiskt kvalitetsarbete; trygghet och studiero.

En process, handlingsplan vid hot och våld, saknar rutinbeskrivning. Rutinbeskrivningen väntas bli klar under mars 2017.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott möte daterat 25 januari 2017 § 5
- Protokollsutdrag från barn- och utbildningsnämnden daterat 15 december 2016 § 200
- Uppföljning av internkontroll Barn- och utbildningsnämnden daterad 23 november 2016

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten  
Barn- och utbildningsnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/449

## **KS § 29 Uppföljning av internkontrollplan 2016 - vård- och omsorgsnämnden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden har gjort en uppföljning av internkontrollplan 2016 (23 november 2016, VON § 143).

En god intern kontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för att det ska finnas god intern kontroll. Styrelsen/nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

De processer/rutiner som har följts upp 2016 är följande:

- Effektiva processer avseende utskrivning från sjukhus till kommun inklusive de interna processerna som gäller korttid, Trygg hemgång och snabb inflyttning på säbo när lägenheter blir lediga
- Familjehemsutredningarna samt uppföljning av placeringar är rättssäkert och följer lagstiftning och regelverk. Speciellt beakta familjehemsplaceringar gällande ensamkommande barn/ungdomar
- Handlingsplaner vid negativa prognostiserade budgetavvikelser
- Kontaktpersonal inom äldreomsorgen
- Rutin vid sjukfrånvaro

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott möte daterat 25 januari 2017 § 6
- Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden daterat 23 november 2016 § 143
- Tjänsteskrivelse av förvaltningschef Jan-Erik Samuelsson daterad 2 november 2016
- Skrivelse: Uppföljning av intern kontroll 2016
- Bilaga 1: Självskattning kontaktpersonal – blankett
- Bilaga 2: Rutin vid sjukfrånvaro - blankett

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten  
Vård- och omsorgsnämnden

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



\_\_\_\_\_

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2016/466

## **KS § 30 Uppföljning av internkontrollplan 2016 - överförmyndarnämnden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen och lägger den till handlingarna.

### **Sammanfattning av ärendet**

Överförmyndarnämnden har gjort en uppföljning av internkontrollplan 2016 (12 december 2016, ÖFN § 145).

En god intern kontroll bidrar till att verksamheten bedrivs effektivt och säkert, med medborgarnas bästa för ögonen. Syftet är att säkra en effektiv förvaltning och att undvika allvarliga fel. I praktiken handlar det om att ha ordning och reda. Kommunstyrelsen har ett övergripande ansvar för att det ska finnas god intern kontroll. Styrelsen/nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde.

Den 19 oktober 2015 (ÖFN § 83) beslutade överförmyndarnämnden om internkontrollplan för år 2016 omfattande fyra processer/rutiner, kontroll av ställföreträdare, myndighetsbeslut, personuppgifter/sekretess och ärenden. Biträdande förvaltningschef för vård- och omsorgsförvaltningen Kenneth Bramberg har genomfört den interna kontrollen och redovisar uppföljningen för nämnden.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott möte daterat 25 januari 2017 § 7
- Protokollsutdrag från överförmyndarnämnden daterat 12 december 2016 § 145
- Uppföljning av intern kontroll 2016 Överförmyndarnämnden daterad 2 december 2016

### **Beslutet skickas till**

Ekonomienheten  
Överförmyndarnämnden

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/371

## **KS § 31 Förslag om möjlighet till bruttolöneavdrag för synkorrigerande behandling för medarbetare hos Åmåls kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras till kommunstyrelseförvaltningen för att ta fram ett förslag till förmånspaket för arbetstagare, där synkorrigerande behandling ska ingå. Syftet att kunna erbjuda ett brett spektrum av förmåner som tilltalar olika personalkategorier. Åtterrappport sker i april 2017.

### **Sammanfattning av ärendet**

Personalenheten har utrett möjligheten till bruttolöneavdrag för synkorrigerande behandling för medarbetare hos Åmåls kommun.

26 oktober 2016 biföll kommunstyrelsens arbetsutskott förslaget om möjlighet till bruttolöneavdrag för synkorrigerande behandling för medarbetare i Åmåls kommun. Den 16 november 2016 biföll kommunstyrelsens arbetsutskott en framtagna rutin avseende villkor och hantering av ansökningar om bruttolöneavdrag för synkorrigerande behandling.

Ärendet återremitterades av kommunstyrelsen den 30 november 2016 till personalenheten för vidare utredning av gällande skatter. Enligt Skatteverket är inte en synkorrigerande behandling som finansieras via bruttolöneavdrag för sjukvård som utförs av en privat vårdgivare en skattepliktig förmån.

Mötet ajourneras 11:50-12:15.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse av personalsekreterare Thomas Andersson daterad 1 februari 2017
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsen daterat 30 november 2016 § 296
- Rutin avseende bruttolöneavdrag för synkorrigerande behandling daterad 9 november 2016
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott daterat 16 november 2016 § 167
- Protokollsutdrag från kommunstyrelsens arbetsutskott daterat 26 oktober 2016 § 154

### **Yrkande**

Rolf Lindström (S) yrkar att ärendet återremitteras till kommunstyrelseförvaltningen för att ta fram ett förslag till förmånspaket för arbetstagare, där synkorrigerande behandling ska ingå. Syftet att kunna erbjuda ett

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



brett spektrum av förmåner som tilltalar olika personalkategorier. Återrapport sker i april 2017.

Thomas Olson (L) yrkar en ändring i rutinens punkt 4, andra stycket att så ordalydelsen *Arbetsgivaren erbjuder avbetalning via bruttolöneavdrag under sex, nio eller tolv månader* istället blir *Arbetsgivaren erbjuder avbetalning via bruttolöneavdrag under upp till 36 månader*.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer proposition på återremissyrkandet och konstaterar att kommunstyrelsen beslutat att återremittera ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Personalchefen

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/280

## **KS § 32 Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland 2017-2020**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta:

Att ställa sig bakom förslaget till Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland, avtal reglerar hälso- och sjukvårdsavtalet mellan Västra Götalandsregionerna och kommunerna i Västra Götaland.

Att ställa sig bakom förslaget till underavtal, Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götaland och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk, med giltighet från den 1 april 2017 till den 31 december 2020 och som ersätter nuvarande överenskommelse, som därmed upphör att gälla fr.o.m. den 1 april 2017.

Att ställa sig bakom förslag om ändrad avtalstid i underavtal, Ramavtal om läkarinsatser inom kommunernas hälso- och sjukvård, till samma avtalstid som Hälso- och sjukvårdsavtalet som är huvudavtalet..

Att ovanstående beslut är under förutsättning att Västkom tar beslut om avtalet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Inför ny avtalsperiod för Hälso- och sjukvårdsavtalet mellan VGR och kommunerna i Västra Götaland har parterna genomfört en gemensam översyn av nuvarande avtal. Hälso- och sjukvårdsavtalet reglerar ansvarsfördelning och samverkan inom de områdena där kommunen och VGR har ett gemensamt hälso- och sjukvårdsansvar enligt § 3 och § 18 hälso- och sjukvårdslagen (1982:763). För patienter som får kommunal hälso- och sjukvård har parterna alltid ett gemensamt ansvar genom att kommunen ansvarar för sjuksköterska, arbetsterapeut och fysioterapeut medan landstinget ansvarar för läkarresurser och övriga kompetenser.

Såväl sjukhusvården som primärvården och den kommunala hälso- och sjukvården är i ständig förändring och utveckling. För att en patient med insatser från båda huvudmännen ska få en patientsäker, sammanhållen och en god vård med god kvalitet krävs en välfungerande samverkan mellan verksamheterna. Patientens perspektiv ska alltid sättas i första rummet. Alla medarbetare måste ha kunskap om Hälso- och sjukvårdsavtalet och dess underavtal och tillämpa dessa med fokus på patientnyttan.

En delprocess i översynen av Hälso- och sjukvårdsavtalet var att ta fram ett förslag till ny överenskommelse mellan parterna kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk. Målsättningen är att överenskommelsen ska ge praktiskt stöd för samverkan mellan huvudmännen och deras företrädare. Förutom representanter från VGR och kommunerna har deltagare från brukarorganisationer deltagit i utarbetat förslag.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Hälso- och sjukvårdsavtalet föreslås vara ett huvudavtal där Överenskommelse om samverkan kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk och Ramavtal om läkarinsatser i kommunal hemsjukvård och blir underavtal. Underavtalen har samma avtalstid och förutsätter att huvudavtalet är giltigt.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från vård- och omsorgsnämnden daterat 26 januari 2017 § 4
- Tjänsteskrivelse daterad 29 december 2016 från förvaltningschef Jan-Erik Samuelsson
- Rekommendation från direktionen i Fyrbodals kommunalförbund daterat 21 december 2016
- Hälso- och sjukvårdsavtalet i Västra Götaland
- Överenskommelse om samarbete mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland kring personer med psykisk funktionsnedsättning och personer med missbruk
- Bilaga Termer och begrepp

### **Beslutet skickas till**

- vård- och omsorgsnämnden
  - Västra Götalandsregionen
- 

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





Dnr KS 2017/59

## **KS § 33 Hyresavtal för del av Bävern 6 (Seaside)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer sitt tidigare beslut från 25 januari 2017 KS § 20.

### **Jäv**

Lotta Robertsson Harén (MP) deltar inte i behandlingen av ärendet på grund av jäv.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har godkänt hyresavtalet mellan entreprenören DL Hälsa AB och Åmåls kommun gällande fastigheten Bävern 6.(2017-01-25 KS § 20)

Ärendet lyfts nu igen till kommunstyrelsen för att säkerställa att all mötesformalia sköts på rätt sätt.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse av turismutvecklare Anna Hjelmberg daterad 13 januari 2017
- Förslag till hyresavtal

### **Beslutet skickas till**

Åmåls kommunfastigheter AB

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2016/394

## **KS § 34 Extern konsulthjälp för fortsatt utredning, granskning och komplettering i skolfrågan**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer sitt beslut från 25 januari 2017 KS § 21 med kompletteringen att även beräkningen på elevunderlaget från Thomas Olson (L) ska innefattas.

### **Reservation**

Thomas Olson (L) reserverar sig mot beslutet.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har beslutat använda extern konsult i ärendet om ny- och eller ombyggnation av skolor.(2017-01-25 KS § 21)

Ärendet lyfts nu igen till kommunstyrelsen för att säkerställa att all mötesformalia skötts på rätt sätt.

Vid mötet överlämnar Thomas Olson (L) en beräkning på elevunderlag.

### **Beslutsunderlag**

- Protokoll från styrgruppen för skolans utveckling daterat 16 januari 2017
- Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Catrin Eriksson daterad 16 januari 2017

### **Yrkande**

Thomas Olson (L) yrkar att i första hand att ärendet återremitteras för *fortsatt utredning, granskning och kompletteringen i skolfrågan. Innan frågan förs vidare ska för kommunstyrelsen redovisas prognoser över elevantalet för den kommande 10-prsperioden. Officiella siffror från Statistiska centralbyrån ska ingå.*

I andra hand yrkar Thomas Olson (FP): *Grundläggande för hela arbetet är barn/elevprognosen. Material från SCB visar att det totala behovet är i centralorten är kraftigt vikande och under 600 eleven redan om fem år. Jag yrkar därför att konsulten ska inleda sitt arbete med att kontrollera barn/elevprognosen. Då ska naturligtvis flera oberoende källor användas. Resulterar detta i ett behov avsevärt under 800 måste nuvarande utredningsarbetet avbrytas och hänsyn tas till det mindre behovet.*

Michael Karlsson (S) yrkar att *kommunstyrelsen fastställer sitt beslut från 25 januari 2017 KS § 21 med kompletteringen att även beräkningen på elevunderlaget från Thomas Olson (L) ska innefattas.*

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



**Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningsförvaltningen

---

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------



Dnr KS 2016/462

## **KS § 35 Svar på remiss av departementspromemorian Ett sammanhållet mottagande med tidsbegränsade uppehållstillstånd (Ds 2016:45)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer sitt beslut från 25 januari 2017 KS § 22.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen har beslutat använda yttre sig om en departementspromemoria, Ds 2016:45.(2017-01-25 KS § 22)

Ärendet lyfts nu igen till kommunstyrelsen för att säkerställa att all mötesformalia skötts på rätt sätt.

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag från tillväxt- och arbetsmarknadsutskottet daterat 18 januari 2017 § 8
- Tjänsteskrivelse från Ivan Stipic daterad 13 januari 2017
- Bilaga: Remissvar till justitiedepartementet från Åmåls kommun
- Departementspromemorian Ett sammanhållet mottagande med tidsbegränsade uppehållstillstånd (Ds 2016:45)

### **Beslutet skickas till**

Justitiedepartementet, senast 1 februari 2017  
Ivan Stipic

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2013/11

## **KS § 36 Delegeringsreglemente för kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen reviderar delegeringsreglemente i enlighet med förvaltningens förslag

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens delegeringsreglemente reviderades senast under våren 2016. Det är ett dokument som ständigt ska hållas uppdaterat, utifrån organisationsförändringar och politisk viljeinriktning.

Sedan dess har ett antal förslag till förändringar inkommit vilka nu sammanställts i förslag till reviderat delegeringsreglemente för kommunstyrelsen.

Under punkt 1.1.8 ges kommunchefen rätt att besluta om anställning, avstängning, disciplinpåföljd, uppsägning och avsked av biträdande förvaltningschef, ställföreträdande förvaltningschef, tillförordnad förvaltningschef och kommunstyrelsens stabschefer (ekonomichef, kanslichef och personalchef). Nu föreslås att ordet byte läggs till så att delegaten kan låta en anställd överta ett uppdrag från en annan, exempelvis i samband med organisationsförändring.

Under avsnittet 2.1 finns en punkt där ekonomichefen ges rätt att besluta om bidrag till föreningar med lönebidragsanställda enligt normer och budget. Från den 1 januari 2017 har integration- och arbetsmarknadsförvaltningen övertagit detta ansvar och därför föreslås att punkten tas bort och ersätts med en motsvarande punkt med enhetschef, enheten utveckling och samhällsuppdrag som delegaten och ställföreträdande enhetschef som ersättare (punkt 4.1.39.).

Efter fattat beslut kommer numreringen att göras om

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kanslichefen

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef Ivan Stipic

\_\_\_\_\_

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



Dnr KS 2016/409

## **KS § 37 Omorganisation kommunstyrelseförvaltningen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet tas upp igen på kommande kommunstyrelsemöte.

### **Sammanfattning av ärendet**

Arbetsutskottet har behandlat ärende om omorganisation av kommunstyrelseförvaltningen. Förslaget rör förvaltningschef och säkerhetssamordnare. (2016-12-14 KSAU § 190)

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 38 Information om läget i kommunalförbunden**

### **Sammanfattning av ärendet**

Ordföranden och kommunchefen informerar om att 1,2 miljoner kommer upptas i årsbokslutet 2016 för att täcka kostnader för avveckling av Dalslandskommunernas kommunalförbund.

Vidare informeras om den översyn som görs av Fyrbodals kommunalförbund avseende uppdrag, organisation och arbetsformer.

---

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------



## **KS § 39 Rapportering av delegeringsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporteringen godkänns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Delegeringsbeslut som fattats rapporteras.

### **Beslutsunderlag**

- Delegeringsbeslut enligt lag om färdtjänst, 1-31 januari 2017
- Delegeringsbeslut angående flykting, försörjningsstöd, 1-30 november 2016
- Delegeringsbeslut angående försörjningsstöd, 1-30 november 2016
- Delegeringsbeslut angående flykting, försörjningsstöd, 1-31 december 2016
- Delegeringsbeslut angående flykting, 1-31 december 2016
- Delegeringsbeslut från räddningschefen, 1 juli - 31 december 2016
- Delegeringsbeslut från personalchefen, sammanställning daterad 31 januari 2017
- 5 delegeringsbeslut från kostchefen avseende tillsättning av tjänst
- Delegeringsbeslut från kommunstyrelsens ordförande daterat 1 februari 2017
- 2 delegeringsbeslut från enhetschefen för tillväxtenheten avseende tomförsäljning
- Delegeringsbeslut från förvaltningschef integration- och arbetsmarknadsförvaltningen avseende tillsättning av tjänst

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------





## **KS § 40 Rapportering av kommunala protokoll**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Rapporteringen godkänns.

### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsen får rapport om diverse kommunala protokoll.

### **Beslutsunderlag**

- Protokoll från kommunala handikapprådet från 16 december 2016
  - Protokoll från kommunstyrelsens tillväxt-och arbetsmarknadsutskott från den 18 januari 2017
  - Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott från den 25 januari 2017
- 

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------