



**Sydvästra Värmlands och norra
Dalslands överförmyndarnämnd**

SAMVERKANSAVTAL

**om överförmyndarverksamhet i gemensam nämnd mellan
Bengtsfors kommun, Dals-Eds kommun, Säffle kommun,
Åmåls kommun och Årjängs kommun
med giltighetstid 1 januari 2019 – 31 december 2022**

Handwritten signatures and initials:
MOS
S.B.

Innehåll

- 1 Syfte och mål
- 2 Uppgifter
- 3 Sammansättning
- 4 Mandatperiod
- 5 Organisation, personal, administration
- 6 Ekonomi/budget
- 7 Kostnadsfördelning
- 8 Uppföljning
- 9 Insyn och samråd
- 10 Utökad samverkan
- 11 Äganderätt till egendom
- 12 Försäkringar
- 13 Tvist
- 14 Avveckling
- 15 Avtalets giltighet

The bottom right corner of the page contains several handwritten signatures and initials in blue ink. There are approximately five distinct marks, including a large 'M' at the top, a signature that looks like 'S.B.' at the bottom right, and several other scribbled-out or partially legible marks.

Bengtstors, Dals-Eds, Säffle, Åmåls och Årjängs kommuner har beslutat att från och med 1 januari 2019 ingå i en gemensam nämnd kallad Sydvästra Värmlands och norra Dalslands överförmyndarnämnd. Samverkan i gemensam nämnd sker med stöd av Kommunallagen. Åmåls kommun ska vara värdkommun och den gemensamma nämnden ska ingå i Åmåls kommuns organisation.

1. Syfte och mål

Syftet med att samverka i en gemensam överförmyndarnämnd är att:

- Säkerställa en hög kompetens i överförmyndarfrågor.
- Säkerställa en kostnadseffektiv verksamhet.
- Öka möjligheterna att rekrytera kompetent personal.

Målet med samverkan är att skapa en långsiktig och hållbar organisation för överförmyndarverksamhet i området.

2. Uppgifter

Den gemensamma nämnden ska fullgöra de uppgifter som enligt lag eller annan författning ankommer på överförmyndare.

Närmare föreskrifter om nämndens uppgifter och arbetsformer anges i särskilt reglemente för nämnden vilket fastställs och ändras av kommunfullmäktige i respektive kommun.

3. Sammansättning

Nämnden ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare. Bengtstors, Dals-Eds, Säffle och Årjängs kommuner ska vardera utse en ledamot och en ersättare. Åmåls kommun ska i egenskap av värdkommun utse en ledamot/tillika nämndens ordförande samt en ersättare. Vice ordförande ska alternera årsvis i följande ordning: Bengtstors, Dals-Eds, Säffle och Årjängs kommuner.

4. Mandatperiod

Mandatperioden ska vara fyra år räknat från den 1 januari året efter det att allmänna val till kommunfullmäktige har hållits.

5. Organisation, personal, administration

Överförmyndarnämndens administration ska vara placerad i Åmål och personalen ska vara anställd av Åmåls kommun. Nämnden ska ansvara för att verksamheten organiseras, bemannas och utrustas på ändamålsenligt sätt.

I nämndens uppdrag ingår att verksamheten ska ha en tillgänglighet för huvudmän, ställföreträdare och kommunala myndigheter med flera, omfattande alla samverkanskommuner.

Avslutade ärenden vid utgången av år 2018 i Dals-Eds kommun ska arkiveras i Dals-Eds kommuns arkiv. Därefter arkiveras ärenden, som för övriga kommuner, i Åmåls kommuns arkiv.

Om övertagande av personal aktualiseras ska detta ske som verksamhetsövergång enligt lagen om anställningsskydd. Verksamhetsövergång ska regleras i separat avtal efter förhandlingar med berörd facklig organisation.

Vid övertagande av personal i samband med verksamhetsövergång ska Åmåls kommun erhålla registeruppgifter från den ansökande kommunen avseende berörd arbetstagare. Om den ansökande kommunen inte har samma pensionsadministratör som Åmåls kommun försvåras detta ett byte av arbetsgivare för överföring av intjänad tid i pensionshänseende. Ett separat avtal ska vid behov tecknas för berörd arbetstagare efter förhandlingar med berörd facklig organisation.

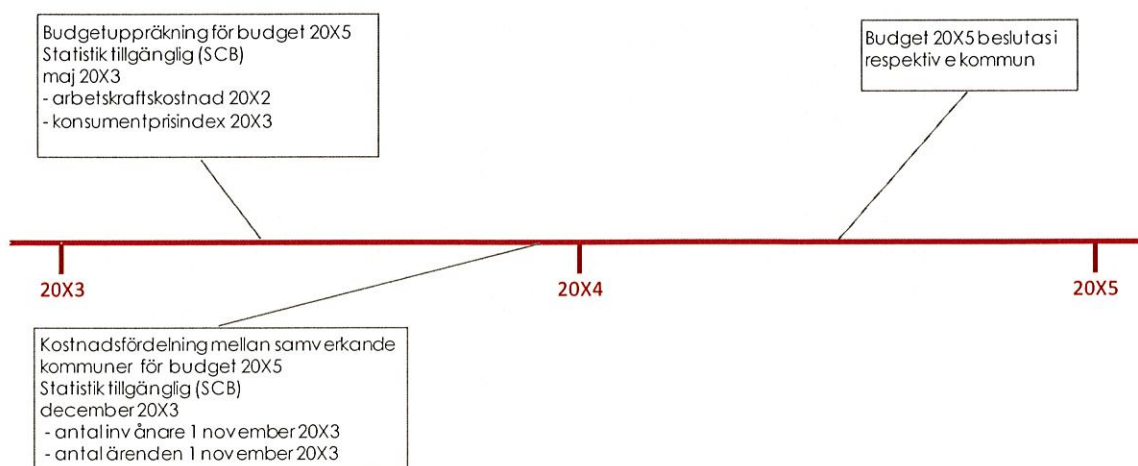
Berörd arbetstagare får föra med sig intjänade och sparade semesterdagar. Ersättning för semesterlöneskuld från den ansökande kommunen till Åmåls kommun ska beräknas per dagen före övergångsdagen. Intjänad men inte utbetald ersättning för övertid och kompensationsledighet ska regleras mellan den ansökande kommunen och berörd arbetstagare före övergången. Resekostnader samt andra eventuella ersättningar som avser tiden före övergången ska regleras mellan den ansökande kommunen och berörd arbetstagare före övergångsdagen.

6. Ekonomi/budget

Kommunfullmäktige i Åmåls kommun ska fastställa budgetram år 2019 för den gemensamma nämnden efter samråd med övriga kommuner. Därefter kommer löne- och kostnadsuppräkningsindex för den gemensamma nämnden ske efter arbetskraftskostnadsindex: Genomsnittlig månadslön inom primärkommunal sektor efter region, Yrke (SSYK 2012) och år, 2422 Planerare, utredare m.fl, respektive KPI: Konsumentprisindex (KPI) totalt, fastställda tal (två decimaler), 1980=100. Månad 2006M01-201X. Efter dessa indexuppräkningsindex erhålls kommande års budgetram för gemensamma nämnden.

Samverkande kommuner samt överförmyndarnämnden har möjlighet att inge äskanden utöver kommande budgetram (indexuppräkning). Budgetramen för den gemensamma nämnden fastställs efter samråd mellan de samverkande kommunerna. Förslag till budget ska tillhandahållas kommunerna.

Budgetuppräkning och kostnadsfördelning



För första avtalsåret 2019 anslås en budget för den gemensamma nämnden på 4 233 000 kronor (bilaga 1).

7. Kostnadsfördelning

Arvodeskostnader för nämndledamöter samt kostnadsersättningar ska utbetalas direkt av respektive hemkommun enligt varje kommuns arvodesregler.

Kostnader för ställföreträdare ska utbetalas av Åmåls kommun som i sin tur debiterar den kommun där huvudmannen är folkbokförd/vistas.

Kostnaden för övriga verksamheten ska betalas av Åmåls kommun och debiteras därefter respektive samverkanskommun. Kostnaden ska fördelas utifrån invånarantalet i respektive kommun per den 1 november året innan verksamhetsåret samt antalet registrerade ärenden i respektive kommun med avläsning per 1 november. Kostnadsfördelning ska ske efter viktning 50 procent av invånarantalet och 50 procent av antalet ärenden.

Senast den 1 februari varje år ska kostnader preliminärdebiteras utifrån antagen budget. Slutlig kostnadsfördelning utifrån faktiskt utfall ska ske per den 31 december. Avstämning ska ske senast den 15 februari påföljande år.

För första avtalsåret 2019 beräknas kostnaderna uppgå till 4 233 000 kronor vilket ger en kostnadsfördelning för verksamhetsåret 2019 enligt bilagd beräkning (bilaga 2).

8. Uppföljning

I egenskap av värdkommun ska Åmåls kommun ansvara för ledning och uppföljning av verksamheten.

Åmåls kommun ska som information månadsvis lämna en prognos för den totala årskostnaden till samverkanskommunerna.

9. Insyn och samråd

Samverkanskommunerna ska ha rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning gällande nämndens verksamhet. Nämnden ska till respektive fullmäktige i de samverkande kommunerna efter de två första tertialen rapportera hur verksamheten utvecklas samt dess ekonomiska ställning. Efter varje år ska överförmyndarnämnden tillhandahålla samverkanskommunerna verksamhetsberättelse.

En samrådsgrupp för beredning av budget, verksamhetsplan med mera ska bildas. I samrådsgruppen ska ansvarig för överförmyndarverksamheten samt kommunchef och ekonomichef från respektive kommun ingå.

Inför varje budgetprocess ska samrådsgruppen sammanträda. Samrådsgruppens uppgift är att följa upp samverkansavtalets genomförande, föra budgetdialog samt prioriteringsdiskussion som förberedelse inför budgetbeslut.

Värdkommunen ska svara för kallelse till samrådsgruppens möten. En gång per år ska även politiska företrädare bjudas in till möte med samrådsgruppen.

10. Utökad samverkan

Förfrågningar från ytterligare kommuner om att ingå i den gemensamma nämnden samt förfrågningar om andra former av samverkan genom avtal ska beredas av kommuncheferna i befintliga samverkanskommuner, tillsammans med överförmyndarnämndens organisation. Överförmyndarnämnden ska ge förslag till kommunfullmäktige i samverkanskommunerna om ytterligare samverkanspart.

För att ytterligare samverkanspart ska kunna anslutas ska befintliga samverkanskommuner vara eniga om utökad samverkan.

11. Äganderätt till egendom

Åmåls kommun ska äga inventarier och annan lös egendom som anskaffas av den gemensamma nämnden.

12. Försäkringar

Åmåls kommun ska teckna erforderliga försäkringar för den gemensamma nämnden.

13. Tvist

Tvister rörande tolkning och tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas av de samverkande kommunerna och i andra hand av domstol.

14. Avveckling

I det fall kommunerna väljer att avveckla den gemensamma nämnden och avbryta samarbetet ska avvecklingen genomföras på sådant sätt att kommunernas ekonomiska och verksamhetsmässiga skada minimeras. De gemensamma resurserna ska fördelas i proportion till respektive kommuns ekonomiska insats i verksamheten.

En avveckling ska ledas av respektive kommuns fullmäktigeordförande. Förslag till överenskommelse om avveckling ska granskas av respektive kommuns revisorer innan det antas.

Samma tillvägagångssätt ska tillämpas även om endast en av samverkanskommunerna begär utträde.

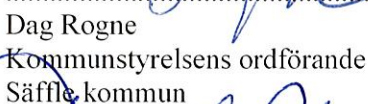
15. Avtalets giltighet

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2019 och till och med den 31 december 2022. Avtalet förlängs därefter med fyra år i taget om inte uppsägning sker senast 12 månader före avtalstidens utgång. Avtalet förutsätter godkännande av kommunfullmäktige i Bengtsfors, Dals-Eds, Säffle, Åmåls och Årjängs kommuner.

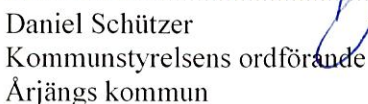
Detta avtal upprättas i fem originalexemplar och samverkanskommunerna erhåller var sitt.



Stig Bertilsson
Kommunstyrelsens ordförande
Bengtsfors kommun



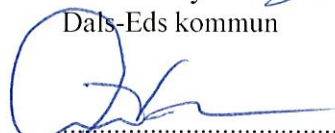
Dag Rogne
Kommunstyrelsens ordförande
Säffle kommun



Daniel Schützer
Kommunstyrelsens ordförande
Årjängs kommun



Martin Carling
Kommunstyrelsens ordförande
Dals-Eds kommun



Michael Karlsson
Kommunstyrelsens ordförande
Åmåls kommun

BILAGA 1

Budgetförslag 2019

Belopp i tkr	Budget 2019
Personalkostnader	3 315
Lokal- och städkostnader	203
IT-kostnader	104
Utbildnings- och rekryteringskostnader	51
Övergripande administrativa kostnader	100
Övriga kostnader	160
Personalutökning	300
Summa kostnader	4 233

BILAGA 2

Fördelningsnyckel antal ärenden per 2018-06-01 och invånarantal 2018: Bef per 2017-11-01

Kommun	Antal ärenden	Fördelning	Fördelningsnyckel per ärenden (tkr)	Folk-mängd	Fördelning	Fördelningsnyckel per invånare (tkr)	Kostnad per kommun (tkr)
Bengtsfors	127	14,45%	306	9 951	18,75%	397	703
Dals-Ed	73	8,30%	176	4 763	8,98%	190	366
Säffle	292	33,22%	703	15 697	29,58%	626	1 329
Åmål	226	25,71%	544	12 706	23,95%	507	1 051
Årjäng	161	18,32%	388	9 943	18,74%	397	784
Summa	879	100,00%	2 117	53 060	100,00%	2 117	4 233



**Sydvästra Värmlands och norra
Dalslands överförmyndarnämnd**

REGLEMENTE

tillhörande

**Samverkansavtal om överförmyndarverksamhet i gemensam nämnd
mellan Bengtsfors kommun, Dals-Eds kommun, Sjöfalle kommun,
Åmåls kommun och Årjängs kommun**

Handwritten signatures and initials, including "S.B."

Innehåll

- § 1 Nämndens uppgifter
- § 2 Nämndens sammansättning
- § 3 Nämndens sammanträden, tid och ort
- § 4 Ordförandens uppgifter
- § 5 Ersättare för ordföranden
- § 6 Beredning
- § 7 Kallelse
- § 8 Närvarorätt
- § 9 Förhinder
- § 10 Ersättares tjänstgöring
- § 11 Justering och anslag av protokoll
- § 12 Delegering
- § 13 Undertecknande av handlingar
- § 14 Talerätt
- § 15 Delgivning
- § 16 Arkiv

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller initials or marks on the left and below.

Reglemente för gemensam nämnd ska antas av fullmäktige i var och en av de samverkande kommunerna, 9 kap 33 § Kommunallag (KomL) (2017:725)

Antaget av kommunfullmäktige i Bengtsfors kommun 2018-11-26 § 185

Antaget av kommunfullmäktige i Dals-Eds kommun 2018-11-14 § 94

Antaget av kommunfullmäktige i Säffle kommun 2018-11-05 § 154

Antaget av kommunfullmäktige i Åmåls kommun 2018-11-28 § 262

Antaget av kommunfullmäktige i Årjängs kommun 2018-11-26 § 162

Bengtsfors, Dals-Eds, Säffle, Åmåls och Årjängs kommuner har i samverkansavtal om överförmyndarverksamhet enats om att inrätta en gemensam nämnd med ikraftträdande 1 januari 2019. Samverkan i gemensam nämnd sker med stöd av 3 kap 9 § och 9 kap 19 § KomL.

Nämndens namn ska vara Sydvästra Värmlands och norra Dalslands överförmyndarnämnd. Åmåls kommun ska vara värdkommun. Den gemensamma nämnden ska ingå i värdkommunens organisation (9 kap 20 § KomL).

Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente samt det av kommunerna ingångna samverkansavtalet för den gemensamma nämndens verksamhet.

§ 1 Nämndens uppgifter

En gemensam nämnds uppgifter ska närmare preciseras i en överenskommelse mellan berörda kommuner (9 kap 22 § KomL).

Den gemensamma nämnden ska ansvara för överförmyndarverksamheten i samverkande kommuner, i enlighet med Föräldrabalken. Nämnden ansvarar även för de ärenden som enligt lagen om god man för ensamkommande barn ska handläggas av överförmyndaren.

Nämnden ska tillse att verksamheten bedrivs i enlighet med:

- Mål och riktlinjer som kommunfullmäktige beslutat om.
- Föreskrifter i lagar och förordningar.
- Bestämmelser i detta reglemente.
- Bestämmelser i ingånget samverkansavtal.

Nämnden ska till fullmäktige i samverkande kommuner kvartalsvis, alternativt tertialvis, rapportera om verksamhetens utveckling och ekonomiska ställning. Samverkanskommunerna har rätt till löpande insyn i den förvaltning och redovisning som rör nämndens verksamhet.

Nämnden ska vidare:

- Informera om verksamheten och nämndens arbete internt, till samverkanskommunerna och allmänheten.
- Verka för att samråd sker med brukare av nämndens tjänster.
- Verka för en effektiv administration med en hög rättssäkerhet.
- Kvalitetssäkra det egna verksamhetsområdet genom kontinuerlig uppföljning och utvärdering.
- Upprätta förslag till budget inom det egna verksamhetsområdet, utifrån de ramar fullmäktige beslutat om.
- Hantera personuppgifter i enlighet med gällande dataskyddsförordning, GDPR. Nämnden är personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som behandlas inom dess verksamhetsområde.

§ 2 Nämndens sammansättning

Var och en av de samverkande kommunerna ska vara representerade med minst en ledamot och en ersättare. Antalet ersättare ska vara lika många som antalet ledamöter (9 kap 24 § KomL).

Den gemensamma nämnden ska bestå av fem ledamöter varav en ska vara ordförande samt fem ersättare.

Bengtsfors kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare

Dals-Eds kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare

Säffle kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare

Åmåls kommun utser i egenskap av värdkommun 1 ledamot tillika ordförande och 1 ersättare

Årjängs kommun utser 1 ledamot och 1 ersättare

Kommunerna är eniga om att Åmåls kommun i egenskap av värdkommun ska utse nämndens ordförande. Kommunerna är vidare eniga om att vice ordförande ska alternera årsvis mellan övriga kommuners ledamöter i följande ordning: Bengtsfors, Dals-Ed, Säffle och Årjäng.

§ 3 Nämndens sammanträden, tid och ort

Nämnden sammanträder på dag och tid som nämnden beslutar (6 kap 23 § KomL). Nämnden ska sammanträda i Åmåls kommun om inte nämnden beslutar annat.

§ 4 Ordförandens uppgifter

Nämndens ordförande ska:

- Uppmärksamt följa frågor av betydelse för nämndens verksamhet och utveckling och ta initiativ i frågor av betydelse.
- Främja samverkan mellan nämnden och övriga nämnder och styrelser.
- Tillse att nämndens ärenden behandlas utan onödigt dröjsmål.
- Representera vid uppvaktningar, konferenser och sammanträden om inte nämnden beslutar annat i enskilt fall.

§ 5 Ersättare för ordföranden

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i sammanträde, eller i del av sammanträde, ska den till åldern äldste ledamoten fullgöra ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller annan orsak är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren ska då fullgöra ordförandens samtliga uppgifter.

§ 6 Beredning

Nämnden ska hålla beredningsmöte före nämndsammanträde om behov finns av att bereda ärenden. Vid beredningsmöte deltar normalt ordföranden, vice ordföranden, chefstjänsteman, sekreterare och berörda handläggare.

§ 7 Kallelse

Ordföranden ska ansvara för att kallelse utfärdas till nämndens sammanträden. Kallelsen ska vara varje ledamot och ersättare tillhanda senast fyra dagar före sammanträdet.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Kallelsen bör innehålla föredragningslista och beslutsunderlag.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den till åldern äldsta ledamoten ansvara för att kallelse sker.

§ 8 Närvarorätt

Följande har närvarorätt vid sammanträden om inte nämnden beslutar annat:

- Nämndens ledamöter
- Ersättare
- Chefstjänsteman
- Nämndens sekreterare
- Övriga som nämnden vill kalla.

§ 9 Förhinder

En ledamot som är förhindrad att delta i sammanträde, eller i del av sammanträde, ska själv kalla sin ersättare.

§ 10 Ersättares tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att delta i sammanträde ska en ersättare från samma kommun tjänstgöra i ledamots ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde eller till ett fortsatt sammanträde har rätt att tjänstgöra även om ersättare har trätt in i ledamotens ställe (5 kap 19 § KomL).

En ledamot som avbrutit sin tjänstgöring på grund av något annat hinder än jäv får därefter under samma dag inte tjänstgöra vid sammanträdet (5 kap 20 § KomL).

Ersättare ska ha närvaro- och yttranderätt vid nämndens sammanträden, även som icke tjänstgörande.

§ 11 Justering och anslag av protokoll

Protokollen ska justeras av nämndens ordförande jämte en ledamot. Protokollen ska vara justerade senast 14 dagar efter sammanträde (5 kap 69 § KomL).

Protokollen ska anslås på varje samverkanskommuns anslagstavla (9 kap 32 § KomL). Respektive kommun ska ansvara för att anslag sker.

§ 12 Delegering

Delegering av ärenden får ske med stöd av 9 kap 30-31 §§ KomL. Beslutanderätt som *inte* får delegeras framgår av 6 kap 38 § KomL.

Delegering som inte möter hinder i lagstiftning eller i andra förekommande regelverk för verksamheten ska beslutas av nämnden och framgå av nämndens delegeringsreglemente.

§ 13 Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne, av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden särskilt bestämmer, om inte beslutet anger annat.

§ 14 Talerätt

Nämnden får själv eller genom ombud föra kommunernas talan i alla mål och ärenden inom sitt verksamhetsområde och i sådant fall träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

§ 15 Delgivning

Delgivning med en nämnd ska ske med ordföranden eller med den som enligt ett reglemente eller ett särskilt beslut är behörig att ta emot delgivningar (6 kap 36 § KomL).

Delgivning med denna nämnd ska ske med ordföranden, förvaltningschef, enhetschef eller annan anställd som nämnden beslutar.

§ 16 Arkiv

Nämnden ska ansvara för att nämndens arkiv vårdas och förtecknas enligt arkivlagen.

